

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГУБЕРНАТОРА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРАВИТЕЛЬСТВА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 октября 2016 года N 4-па

**Об утверждении положений о порядке и условиях проведения
конкурсов «Лучший ТОС Архангельской области»
и «Лучший активист ТОС Архангельской области»
(с изменениями на 31 октября 2019 года)**

Документ с изменениями, внесенными: постановлением Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 19 сентября 2017 года N 3-па постановлением Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 31 октября 2019 года N 8-па

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законом от 22 февраля 2013 года N 613-37-ОЗ «О государственной поддержке территориального общественного самоуправления в Архангельской области», подпрограммой N 2 государственной программы Архангельской области «Развитие местного самоуправления в Архангельской области и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (2014 - 2021 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года N 464-пп, в целях активизации и поддержки территориального общественного самоуправления в Архангельской области, поддержки общественных инициатив администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (преамбула в редакции постановления Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 31 октября 2019 года N 8-па - см. предыдущую редакцию)

постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке и условиях проведения конкурса «Лучший ТОС Архангельской области»;

Положение о порядке и условиях проведения конкурса «Лучший активист ТОС Архангельской области».

Положение о порядке и условиях проведения конкурса «Лучший проект ТОС Архангельской области.» (абзац дополнительно включен на основании постановления Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 31 октября 2019 года N 8-па)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя администрации
Губернатора Архангельской области и
Правительства Архангельской области

Е.В. Фоменко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Губернатора Архангельской области
и Правительства Архангельской области
от 13 октября 2016 года N 4-па
(в редакции постановления Администрации Губернатора
Архангельской области и Правительства
Архангельской области
от 31 октября 2019 года N 8-па -
см. предыдущую редакцию)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях проведения конкурса
«Лучший ТОС в Архангельской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с областным законом от 22 февраля 2013 года N 613-37-ОЗ «О государственной поддержке территориального общественного самоуправления в Архангельской области», подпрограммой N 2 государственной программы Архангельской области «Развитие местного самоуправления в Архангельской области и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (2014 - 2021 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года N 464-пп (далее - государственная программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса «Лучший ТОС Архангельской области» (далее - конкурс) среди территориальных общественных самоуправлений в Архангельской области (далее - ТОС). (пункт в редакции постановления Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 31 октября 2019 года N 8-па - см. предыдущую редакцию)

2. Целями и задачами конкурса являются:

- 1) повышение эффективности работы ТОС;
- 2) развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения Архангельской области в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения поселений, городских округов, муниципальных районов на территории Архангельской области;
- 3) выявление ТОС, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан;
- 4) выявление и распространение положительного опыта ТОС.

3. Организатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области в лице департамента по внутренней политике и местному самоуправлению (далее соответственно - администрация, департамент). (пункт в редакции постановления Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 19 сентября 2017 года N 3-па - см. предыдущую редакцию)

4. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап (муниципальный) проводится органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Архангельской области (далее - муниципальные образования) в течение 30 календарных дней со дня объявления конкурса;

второй этап (областной) проводится администрацией в течение 45 календарных дней со дня объявления конкурса.

Днем объявления конкурса считается день размещения информационного сообщения о начале проведения конкурса на официальном сайте Правительства Архангельской области (www.dvinaland.ru) и интернет-портале территориального общественного самоуправления (www/tos29.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Порядок проведения первого этапа конкурса

5. Для участия в конкурсе ТОС представляют в администрацию муниципального образования следующие документы (далее соответственно - конкурсная документация, заявитель):

1) заявку на участие в конкурсе (далее - заявка) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению. Заявки заполняются в электронной форме;

2) копию устава ТОС;

3) описание деятельности ТОС по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению. Описание деятельности ТОС оформляется в электронной форме в объеме не более двух страниц печатного текста размером шрифта N 14.

6. Администрация муниципального образования при проведении первого этапа конкурса последовательно:

1) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

2) проводит первичную экспертизу конкурсной документации на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

3) формирует муниципальные конкурсные комиссии в составе не менее пяти человек. Персональный состав муниципальной конкурсной комиссии утверждается

муниципальным правовым актом администрации муниципального образования. В состав муниципальных конкурсных комиссий включаются представители администрации муниципального образования (не более половины от общего числа членов муниципальной конкурсной комиссии), представительных органов муниципальных образований и представители общественности;

4) готовит и вносит материалы на заседание муниципальной конкурсной комиссии;

5) проводит заседание муниципальной конкурсной комиссии;

6) на основании протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии определяет победителей первого этапа конкурса.

7. По результатам проведения первичной экспертизы конкурсной документации администрация муниципального образования принимает одно из следующих решений:

1) о передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии;

2) об отказе в передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии.

8. Решение об отказе в передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии принимается в следующих случаях:

1) конкурсная документация подана не ТОС;

2) несоответствие формы заявки требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

3) конкурсная документация содержит недостоверные сведения;

4) конкурсная документация, предусмотренная пунктом 5 настоящего Положения, представлена не в полном объеме;

5) конкурсная документация подана с нарушением срока, установленного информационным сообщением о начале проведения конкурса.

Конкурсные документации, в отношении которых принято решение об отказе в передаче к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии, возвращаются администрацией муниципального образования заявителю в течение трех календарных дней со дня получения с указанием причин отказа.

9. Муниципальные конкурсные комиссии осуществляют экспертную оценку конкурсных документов, представленных на первый этап конкурса, в соответствии с критериями, установленными разделом IV настоящего Положения.

10. Итоги заседания муниципальной конкурсной комиссии оформляются протоколом.

11. Администрация муниципального образования на основании протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии определяет не более двух победителей первого этапа конкурса.

12. Администрация муниципального образования по итогам проведения первого этапа конкурса представляет в департамент:

копию муниципального правового акта муниципального образования, которым образована муниципальная конкурсная комиссия и утвержден ее состав;

информацию обо всех заявителях первого этапа конкурса по форме согласно приложению N 3 (форма 1) к настоящему Положению;

информацию о победителях первого этапа конкурса по форме согласно приложению N 3 (форма 2) к настоящему Положению;

конкурсную документацию ГОС, признанных победителями первого этапа конкурса;

решения членов муниципальной конкурсной комиссии согласно приложению N 4 к настоящему Положению, заполненные и подписанные всеми членами муниципальной конкурсной комиссии;

протокол заседания муниципальной конкурсной комиссии, подписанный председателем.

III. Порядок проведения второго этапа конкурса

13. На втором этапе конкурса администрация формирует областную конкурсную комиссию в составе не менее пяти человек.

Персональный состав областной конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации. В состав областной конкурсной комиссии включаются представители исполнительных органов государственной власти Архангельской области (не более половины от общего числа членов) и по согласованию представители Архангельского областного Собрания депутатов, представители общественности.

14. Во втором этапе конкурса принимают участие заявители - победители первого этапа конкурса. Прием и регистрацию конкурсных документаций на участие в областном этапе конкурса осуществляет департамент.

15. Областная конкурсная комиссия осуществляет экспертную оценку конкурсных документаций, представленных на второй этап конкурса, в соответствии с критериями, установленными разделом IV настоящего Положения.

16. Итоги заседания областной конкурсной комиссии оформляются протоколом.

17. Администрация на основании протокола заседания областной конкурсной комиссии определяет победителей конкурса.

18. Материалы, поданные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

19. Награждение победителей конкурса осуществляет администрация.

20. Победителям конкурса присваивается звание «Лучший ТОС Архангельской области», вручаются дипломы.

IV. Критерии оценки конкурсной документации

21. Критериями оценки заявок являются:

проектная деятельность ТОС (участие в конкурсах проектов, качество и значимость реализованных проектов);

работа органа ТОС по вовлечению жителей в процесс принятия решений, в том числе количество проведенных собраний (советов, конференций, заседаний органа ТОС) и рассматриваемые вопросы;

участие в продвижении результатов деятельности ТОС и мероприятиях по обмену опытом;

личное участие в работе совещательных органов различного уровня.

При необходимости приложите документы, иллюстрирующие достижения участника конкурса и его вклад в развитие территории, на которой работает ТОС.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса «Лучший
ТОС Архангельской области»

Дата получения заявки: _____

Номер заявки: _____

Форма заявки

З А Я В К А	
на участие в конкурсе «Лучший ТОС Архангельской области»	
Название конкурса	Конкурс на звание «Лучший ТОС Архангельской области»
Название территориального общественного самоуправления (далее - ТОС)	
Адрес местонахождения ТОС	
Ф.И.О. руководителя ТОС	
Мобильный телефон руководителя ТОС	
Рабочий телефон, факс руководителя ТОС	
Адрес электронной почты ТОС	
Дата создания ТОС	
<p>Настоящим подтверждаем достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.</p> <p>В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, обработку, проверку и распространение (определенному кругу лиц) персональных данных для участия в конкурсе.</p>	
<p>Наименование должности руководителя ТОС, подписавшего заявку _____</p> <p style="text-align: center;">(подпись) (расшифровка подписи)</p>	

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса «Лучший
ТОС Архангельской области»

ОПИСАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС

1. Опишите участие территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) в проектной деятельности.

В каких конкурсах проектов вы участвовали, каковы результаты этих конкурсов, сколько и каких проектов реализовано силами ТОС, кто принимает участие в разработке и реализации проектов, кто оказывает поддержку проектам и т.д.

2. Опишите, каким образом организована работа с населением.

Количество проведенных собраний, советов, конференций и пр. и рассматриваемые на них вопросы. Результативность перечисленных мероприятий.

3. Опишите, каким образом организована работа с обращениями граждан.

4. Укажите сколько и каких предложений органам местного самоуправления и органам государственной власти Архангельской области было подготовлено по инициативе ТОС и каков результат работы по этим предложениям.

5. Опишите, каким образом организовано взаимодействие ТОС с органами местного самоуправления и органами государственной власти Архангельской области, каким образом члены ТОС вовлечены в работу совещательных органов.

Количество встреч, участие в совещательных органах и рассматриваемые на них вопросы. Результативность перечисленных мероприятий.

6. Укажите, каким образом организовано взаимодействие ТОС с различными организациями.

7. Опишите, как организовано сотрудничество с учреждениями социальной защиты, соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, общественными организациями, управляющими компаниями, образовательными учреждениями и подростково-молодежными клубами по месту жительства, коммерческими компаниями, индивидуальными предпринимателями и др.

8. Опишите деятельность ТОС.

Необходимо описать деятельность ТОС по следующим направлениям: развитие физкультуры и спорта, организация досуга и массового отдыха,

поддержка социально уязвимых групп населения, сохранение исторического и культурного наследия, развитие туризма, благоустройство территории, общественный контроль, охрана природы, экологическая безопасность и др. Приведите конкретные примеры наиболее значимых мероприятий и укажите, каких результатов вам удалось добиться.

9. Укажите опыт работы ТОС по привлечению внебюджетных средств на осуществление своей деятельности.

Опишите, из каких источников, в каких объемах и на осуществление какой деятельности ТОС привлекал внебюджетные средства. В какой форме эти средства предоставлялись ТОС.

10. Опишите, каким образом ТОС занимается освещением своей деятельности и достижений.

Приложите копии публикаций в СМИ, ссылки на интернет-ресурсы и пр.

11. Другая деятельность ТОС, о чем желаете сообщить.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Губернатора Архангельской области
и Правительства Архангельской области
от 13 октября 2016 года N 4-па
(в редакции постановления Администрации Губернатора
Архангельской области и Правительства
Архангельской области
от 19 сентября 2017 года N 3-па -
см. предыдущую редакцию)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях проведения конкурса
«Лучший активист ТОС Архангельской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с областным законом от 22 февраля 2013 года N 613-37-ОЗ «О государственной поддержке территориального общественного самоуправления в Архангельской области», подпрограммой N 2 государственной программы Архангельской области «Развитие местного самоуправления в Архангельской области и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (2014 - 2021 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года N 464-пп (далее - государственная программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса «Лучший активист ТОС Архангельской области» (далее - конкурс) среди активистов территориальных общественных самоуправлений (далее - ТОС) Архангельской области.(пункт в редакции постановления Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 31 октября 2019 года N 8-па - см. предыдущую редакцию)

2. Целями и задачами конкурса являются:

- 1) содействие развитию ТОС;
- 2) выявление и поддержка руководителей и активистов ТОС, имеющих значительные достижения в сфере развития ТОС, муниципальных служащих, депутатов представительных органов муниципальных образований, являющихся активными участниками развития движения ТОС;
- 3) раскрытие творческого потенциала руководителей и активистов ТОС;
- 4) повышение престижа работы в ТОС;

5) стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории Архангельской области.

3. Организатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области в лице департамента по внутренней политике и местному самоуправлению (далее соответственно - администрация, департамент).

(пункт в редакции постановления Администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области от 19 сентября 2017 года N 3-па - см. предыдущую редакцию)

4. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап (муниципальный) проводится органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Архангельской области (далее - муниципальные образования) в течение 30 календарных дней со дня объявления конкурса;

второй этап (областной) проводится администрацией в течение 45 календарных дней со дня объявления конкурса.

Днем объявления конкурса считается день размещения информационного сообщения о начале проведения конкурса на официальном сайте Правительства Архангельской области () и интернет-портале территориального общественного самоуправления () в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Порядок проведения первого этапа конкурса

5. Для участия в конкурсе ТОС представляет в администрацию муниципального образования следующие документы (далее соответственно - конкурсная документация, заявитель):

1) заявку на участие в конкурсе (далее - заявка) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению. Заявки заполняются в электронной форме;

2) рекомендательные письма от ТОС, дополнительные документы, подтверждающие вклад участника конкурса в развитие ТОС (не более трех);

3) описание достижений активиста ТОС по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению. Описание достижений активиста ТОС оформляется в электронной форме в объеме не более двух страниц печатного текста размером шрифта N 14.

6. Администрация муниципального образования при проведении первого этапа конкурса последовательно:

1) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

2) проводит первичную экспертизу конкурсной документации на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

3) формирует муниципальные конкурсные комиссии в составе не менее пяти человек. Персональный состав муниципальной конкурсной комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования. В состав муниципальных конкурсных комиссий включаются представители администрации муниципального образования (не более половины от общего числа членов муниципальной конкурсной комиссии), представительных органов муниципальных образований и представители общественности;

4) готовит и вносит материалы на заседание муниципальной конкурсной комиссии;

5) проводит заседание муниципальной конкурсной комиссии;

6) на основании протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии определяет победителей первого этапа конкурса.

7. По результатам проведения первичной экспертизы конкурсной документации администрация муниципального образования принимает одно из следующих решений:

1) о передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии;

2) об отказе в передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии.

8. Решение об отказе в передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии принимается в следующих случаях:

1) конкурсная документация подана не ТОС;

2) несоответствие формы заявки требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

3) конкурсная документация содержит недостоверные сведения;

4) конкурсная документация, предусмотренная пунктом 5 настоящего Положения, представлена не в полном объеме;

5) конкурсная документация подана с нарушением срока, установленного информационным сообщением о начале проведения конкурса.

Конкурсные документации, в отношении которых принято решение об отказе в передаче к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии, возвращаются администрацией муниципального образования заявителю в течение трех календарных дней со дня получения с указанием причин отказа.

9. Муниципальные конкурсные комиссии осуществляют экспертную оценку конкурсных документаций, представленных на первый этап конкурса, в соответствии с критериями, установленными разделом IV настоящего Положения.

10. Итоги заседания муниципальной конкурсной комиссии оформляются протоколом.

11. Администрация муниципального образования на основании протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии определяет победителей первого этапа конкурса.

12. Администрация муниципального образования по итогам проведения первого этапа конкурса представляет в департамент:

копию муниципального правового акта муниципального образования, которым образована муниципальная конкурсная комиссия и утвержден ее состав;

информацию обо всех заявителях первого этапа конкурса по форме согласно приложению N 3 (форма 1) к настоящему Положению;

информацию о победителях первого этапа конкурса по форме согласно приложению N 3 (форма 2) к настоящему Положению;

конкурсную документацию ТОС, признанных победителями первого этапа конкурса;

решения членов муниципальной конкурсной комиссии согласно приложению N 4 к настоящему Положению, заполненные и подписанные всеми членами муниципальной конкурсной комиссии;

протокол заседания муниципальной конкурсной комиссии, подписанный председателем.

III. Порядок проведения второго этапа конкурса

13. На втором этапе конкурса администрация формирует областную конкурсную комиссию в составе не менее пяти человек.

Персональный состав областной конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации. В состав областной конкурсной комиссии включаются представители исполнительных органов государственной власти Архангельской области (не более половины от общего числа членов) и по согласованию представители Архангельского областного Собрания депутатов, представители общественности.

14. Во втором этапе конкурса принимают участие заявители - победители первого этапа конкурса. Прием и регистрацию конкурсных документаций на участие в областном этапе конкурса осуществляет департамент.

15. Областная конкурсная комиссия осуществляет экспертную оценку конкурсных документаций, представленных на второй этап конкурса в соответствии с критериями, установленными разделом IV настоящего Положения.

16. Итоги заседания областной конкурсной комиссии оформляются протоколом.

17. Администрация на основании протокола заседания областной конкурсной комиссии определяет победителей конкурса.

18. Материалы, поданные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

19. Награждение победителей конкурса осуществляет администрация.

20. Победителям конкурса присваивается звание «Лучший активист ТОС Архангельской области», вручаются дипломы.

IV. Критерии оценки конкурсной документации

21. Критериями оценки заявок являются:

- личный вклад активиста в развитие ТОС;
- наличие решения органа ТОС о выдвижении активиста на конкурс;
- наличие рекомендаций и характеристик, подтверждающих вклад участника конкурса в развитие ТОС;
- деятельность активиста ТОС по привлечению новых членов;
- участие в продвижении результатов деятельности ТОС и мероприятиях по обмену опытом;
- личное участие в работе совещательных органов различного уровня.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса «Лучший активист
ТОС Архангельской области»

Дата получения заявки: _____

Номер заявки: _____

Форма заявки

З А Я В К А на участие в конкурсе «Лучший активист ТОС Архангельской области»		
1	Название конкурса	Конкурс на звание «Лучший активист ТОС Архангельской области»
2	Ф.И.О. участника конкурса	
3	Контакты участника конкурса (мобильный телефон, адрес электронной почты)	
4	Место работы, должность	
5	Ф.И.О. заявителя (в случае если участника на конкурс заявляет другое лицо)	
6	Контакты заявителя (мобильный телефон, адрес электронной почты)	
7	Название территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), выдвинувшее активиста	
8	Адрес местонахождения ТОС	
9	Ф.И.О. руководителя ТОС и его должность	
10	Мобильный телефон, рабочий телефон, факс, адрес электронной почты руководителя ТОС	
11	Дата создания ТОС	
<p>Настоящим подтверждаем достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.</p> <p>Наименование должности руководителя ТОС, подписавшего заявку _____</p> <p style="text-align: center;">(подпись) _____ (расшифровка подписи)</p>		

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса «Лучший
активист ТОС Архангельской области»

**ОПИСАНИЕ
достижений активиста ТОС**

Опишите в произвольной форме достижения участника конкурса в сфере развития территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) за два календарных года, предшествующих конкурсу:

- личный вклад активиста в развитие ТОС;
- наличие решения органа ТОС о выдвижении активиста на конкурс;
- наличие рекомендаций и характеристик, подтверждающих вклад участника конкурса в развитие ТОС;
- деятельность активиста ТОС по привлечению новых членов;
- участие в продвижении результатов деятельности ТОС и мероприятиях по обмену опытом;
- личное участие в работе совещательных органов различного уровня.

При необходимости приложите документы, иллюстрирующие достижения участника конкурса и его вклад в развитие территории, на которой работает ТОС.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3
к Положению о порядке
и условиях проведения конкурса
«Лучший активист ТОС
Архангельской области»
Форма 1

ИНФОРМАЦИЯ

обо всех участниках муниципального этапа конкурса

N	ФИО участника конкурса	Наименование ТОС	Муниципальное образование	Контактная информация (адрес, телефон, электронная почта)

Форма 2

ИНФОРМАЦИЯ

о победителях муниципального этапа конкурса

N	ФИО участника конкурса	Наименование ТОС	Муниципальное образование	Контактная информация (адрес, телефон, электронная почта)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 4
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса «Лучший
активист ТОС Архангельской области»

РЕШЕНИЕ члена муниципальной конкурсной комиссии		
Фамилия, инициалы члена муниципальной конкурсной комиссии		
Конкурс	Конкурс «Лучший активист ТОС Архангельской области»	
N заявки	Название ТОС	Балл
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"><div style="width: 45%;"><p>_____</p><p>(подпись члена муниципальной конкурсной комиссии)</p></div><div style="width: 45%; text-align: right;"><p>_____</p><p>(дата)</p></div></div>		

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Губернатора Архангельской области
и Правительства Архангельской области
от 13 октября 2016 года N 4-па
(положение дополнительно включено
на основании постановления Администрации
Губернатора Архангельской области
и Правительства Архангельской области
от 31 октября 2019 года N 8-па)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях проведения конкурса «Лучший проект ТОС
Архангельской области»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с областным законом от 22 февраля 2013 года N 613-37-ОЗ «О государственной поддержке территориального общественного самоуправления в Архангельской области», подпрограммой N 2 государственной программы Архангельской области «Развитие местного самоуправления в Архангельской области и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (2014 - 2021 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года N 464-пп (далее - государственная программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса «Лучший проект ТОС Архангельской области» (далее - конкурс) среди территориальных общественных самоуправлений в Архангельской области (далее - ТОС).

2. Целями и задачами конкурса являются:

- 1) выявление наиболее эффективного проекта ТОС;
- 2) развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения Архангельской области в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения поселений, городских округов, муниципальных районов на территории Архангельской области;
- 3) выявление и распространение положительного опыта проектной деятельности ТОС.

3. Организатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области в лице департамента по внутренней политике и местному самоуправлению (далее соответственно - администрация, департамент).

4. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап (муниципальный) проводится органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Архангельской области (далее - муниципальные образования) в течение 30 календарных дней со дня объявления конкурса;

второй этап (областной) проводится администрацией в течение 45 календарных дней со дня объявления конкурса.

Днем объявления конкурса считается день размещения информационного сообщения о начале проведения конкурса на официальном сайте Правительства Архангельской области (www.dvinaland.ru) и интернет-портале территориального общественного самоуправления (www.tos29.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информационное сообщение о начале проведения конкурса должно содержать следующую информацию:

- 1) перечень документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения;
- 2) контактные данные департамента;
- 3) форму заявки для участия в конкурсе согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

II. Порядок проведения первого этапа конкурса

5. Для участия в конкурсе ТОС представляют в администрацию муниципального образования следующие документы (далее соответственно - конкурсная документация, заявитель):

- 1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению. Заявки заполняются в электронном виде;
- 2) копию устава ТОС;
- 3) описание результатов деятельности по проекту ТОС по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению. Описание результатов деятельности ТОС оформляется в электронном виде в объеме не более двух страниц печатного текста размером шрифта N 14.

6. Администрация муниципального образования при проведении первого этапа конкурса последовательно:

- 1) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;
- 2) проводит первичную экспертизу конкурсной документации на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;
- 3) формирует муниципальные конкурсные комиссии в составе не менее пяти человек. Персональный состав муниципальной конкурсной комиссии утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования. В состав муниципальных конкурсных комиссий включаются представители администрации муниципального образования (не более половины от общего числа

членов муниципальной конкурсной комиссии), представительных органов муниципальных образований и представители общественности.

Состав муниципальной конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий муниципальной конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена муниципальной конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена муниципальной конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена муниципальной конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена муниципальной конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена муниципальной конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член муниципальной конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя муниципальной конкурсной комиссии.

Председатель муниципальной конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена муниципальной конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена муниципальной конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава муниципальной конкурсной комиссии;

4) готовит и вносит материалы на заседание муниципальной конкурсной комиссии;

5) проводит заседание муниципальной конкурсной комиссии;

6) на основании протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии определяет победителей первого этапа конкурса.

7. По результатам проведения первичной экспертизы конкурсной документации администрация муниципального образования принимает одно из следующих решений:

- 1) о передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии;
- 2) об отказе в передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии.

8. Решение об отказе в передаче конкурсной документации к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии принимается в следующих случаях:

- 1) конкурсная документация подана не ТОС;
- 2) несоответствие формы заявки требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;
- 3) конкурсная документация содержит недостоверные сведения;
- 4) конкурсная документация, предусмотренная пунктом 5 настоящего Положения, представлена не в полном объеме;
- 5) конкурсная документация подана с нарушением срока, установленного информационным сообщением о начале проведения конкурса.

Конкурсные документации, в отношении которых принято решение об отказе в передаче к рассмотрению на заседании муниципальной конкурсной комиссии, возвращаются администрацией муниципального образования заявителю в течение трех календарных дней со дня получения с указанием причин отказа. Решения муниципальной конкурсной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Муниципальные конкурсные комиссии осуществляют экспертную оценку конкурсных документов, представленных на первый этап конкурса, в соответствии с критериями, установленными разделом IV настоящего Положения.

10. Итоги заседания муниципальной конкурсной комиссии оформляются протоколом.

11. Администрация муниципального образования на основании протокола заседания муниципальной конкурсной комиссии определяет одного победителя первого этапа конкурса.

12. Администрация муниципального образования по итогам проведения первого этапа конкурса представляет в департамент:

информацию о победителях первого этапа конкурса по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

конкурсную документацию ТОС, признанного победителем первого этапа конкурса;

протокол заседания муниципальной конкурсной комиссии, подписанный председателем.

III. Порядок проведения второго этапа конкурса

13. На втором этапе конкурса администрация формирует областную конкурсную комиссию в составе не менее пяти человек.

Персональный состав областной конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации. В состав областной конкурсной комиссии включаются представители исполнительных органов государственной власти Архангельской области (не более половины от общего числа членов) и по согласованию представители Архангельского областного Собрания депутатов, представители общественности.

Персональный состав областной конкурсной комиссии формируется с учетом требований, установленных абзацами вторым - пятым подпункта 3 пункта 6 настоящего Положения.

14. Во втором этапе конкурса принимают участие заявители - победители первого этапа конкурса. Прием и регистрацию конкурсных документов на участие в областном этапе конкурса осуществляет департамент.

15. Областная конкурсная комиссия осуществляет экспертную оценку конкурсных документов, представленных на второй этап конкурса, в соответствии с критериями, установленными разделом IV настоящего Положения.

16. Итоги заседания областной конкурсной комиссии оформляются протоколом.

17. Администрация на основании протокола заседания областной конкурсной комиссии определяет победителей конкурса.

18. Материалы, поданные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

19. Награждение победителей конкурса осуществляет администрация.

20. Победителям конкурса присваивается звание «Лучший проект ТОС Архангельской области», вручаются дипломы.

IV. Критерии оценки конкурсной документации

21. Критериями оценки заявок являются:

масштаб проделанных по проекту работ;

оценка качества проведенных работ (для проведения оценки качества возможно привлечение независимых экспертов);

финансовая эффективность проекта (финансовые последствия для бюджетной системы Российской Федерации, финансовые последствия для участников проекта, финансовые затраты на содержание объектов, образованных в результате реализации проекта);

территория реализации проекта (результатами проекта могут воспользоваться все жители населенного пункта, а не только те, которые проживают на территории ТОС);

использование механизмов волонтерства (привлечение жителей территории, на которой осуществляется проект, к выполнению определенного перечня работ на безвозмездной основе);

использование благотворительности (привлечение средств спонсоров и бизнес-партнеров);

использование механизмов социального партнерства (взаимодействие органами государственной власти Архангельской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, действующими на территории осуществления проекта);

объемы внебюджетного финансирования проекта;

информационная поддержка проекта (наличие информационного контента в социальных сетях, количество информационных сообщений о проекте в средствах массовой информации).

2

2. Каждый критерий оценивается в баллах от 1 до 5.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса
«Лучший проект ТОС
Архангельской области»

Администрация
муниципального образования

Дата получения заявки: _____

Номер заявки: _____

(ф о р м а)

З А Я В К А
на участие в конкурсе «Лучший проект ТОС
Архангельской области»

1	Название конкурса	Конкурс на звание «Лучший проект ТОС Архангельской области»
2	Название территориального общественного самоуправления (далее - ТОС)	
3	Название проекта территориального общественного самоуправления (далее - проект ТОС)	
4	Адрес местонахождения ТОС	
5	Ф.И.О. руководителя ТОС	
6	Мобильный телефон руководителя ТОС	
7	Адрес электронной почты ТОС/руководителя ТОС	
8	Дата создания ТОС	

Настоящим подтверждаем достоверность представленной информации и готовность принимать участие в конкурсе.

Наименование должности
руководителя ТОС,
подписавшего
заявку

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса
«Лучший проект ТОС
Архангельской области»

Описание деятельности по проекту ТОС

	Критерии	Описание результата
1	Краткое описание проекта	
2	Масштаб проделанных по проекту работ	
3	Оценка качества проведенных работ	
4	Финансовая эффективность проекта	
5	Территория реализации проекта	
6	Использование механизмов волонтерства	
7	Использование благотворительности	
8	Использование механизмов социального партнерства	
9	Объемы внебюджетного финансирования	
10	Информационная поддержка проекта	

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3
к Положению о порядке и условиях
проведения конкурса
«Лучший проект ТОС
Архангельской области»

ИНФОРМАЦИЯ

о победителях первого муниципального этапа конкурса

N п/п	Наименование проекта ТОС	Руководитель ТОС	Муниципальное образование	Контактная информация (адрес, телефон, электронная почта)