



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 сентября 2023 г.

№ 1515

О реорганизации муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство», муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства муниципального образования «Шипицынское» путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства муниципального образования «Черемушское»

В соответствии со статьями 57 и 58 Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Котласского муниципального округа Архангельской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство» (ИНН 2904030394, КПП 290401001, ОГРН 1192901001875) (далее – МБУ «Благоустройство»), муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства муниципального образования «Шипицынское» (ИНН 2904022178, КПП 291301001, ОГРН 1102904000583) (далее – МБУ «Служба благоустройства МО «Шипицынское») путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства муниципального образования «Черемушское» (ИНН 2904022033, КПП 291301001, ОГРН 1102904000429) (далее – МБУ «Служба благоустройства МО «Черемушское») с изменением наименования на муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства и содержания территорий» (далее – МБУ «Служба благоустройства и содержания территорий») с передачей МБУ «Служба благоустройства и содержания территорий» прав и обязанностей правопреемника в соответствии с передаточным актом.

2. Установить:

2.1. Функции и полномочия учредителя в отношении МБУ «Служба благоустройства и содержания территорий» осуществляет Управление имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

2.2. Функции и полномочия собственника имущества, являющегося муниципальной собственностью, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляет Управление имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской

области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

2.3. Полное наименование учреждения после завершения мероприятий по реорганизации: муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства и содержания территорий». Сокращенное наименование учреждения после завершения мероприятий по реорганизации: МБУ «Служба благоустройства и содержания территорий».

3. Установить срок реорганизации МБУ «Благоустройство», МБУ «Служба благоустройства МО «Шипицынское» путем присоединения к МБУ «Служба благоустройства МО «Черемушское» до 15 декабря 2023 года.

4. Утвердить:

4.1. Состав комиссии по проведению реорганизации МБУ «Благоустройство», МБУ «Служба благоустройства МО «Шипицынское» путем присоединения к МБУ «Служба благоустройства МО «Черемушское» в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

4.2. Перечень мероприятий по проведению реорганизации МБУ «Благоустройство», МБУ «Служба благоустройства МО «Шипицынское» путем присоединения к МБУ «Служба благоустройства МО «Черемушское» в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Двинская правда» и размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по инфраструктуре, начальника Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (В.П. Проскураков).

Глава муниципального образования

Т.В. Сергеева

Честнейшина Т.Н.,
(81837) 2-12-58

Состав комиссии по проведению реорганизации муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство, муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства муниципального образования «Шипицынское» путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства муниципального образования «Черемушское»

Проскуряков Василий Петрович	- заместитель главы администрации по инфраструктуре, начальник управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, председатель комиссии
Петрушкина Татьяна Васильевна	- заместитель начальника управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
Явнова Таисия Леонидовна	- исполняющий обязанности начальника финансового управления администрации Котласского муниципального округа Архангельской области
Честнейшина Татьяна Николаевна	- заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, секретарь комиссии
Дума Юлия Евгеньевна	- заместитель начальника, заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области
Жукова Наталья Владимировна	- заведующий правовым отделом администрации Котласского муниципального округа Архангельской области
Семерюк Лариса Павловна	- директор муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства муниципального образования «Черемушское»

Перечень мероприятий по проведению реорганизации муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство», муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства муниципального образования «Шипицынское» путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению «Служба благоустройства муниципального образования «Черемушское»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Проведение экспертной оценки последствий реорганизации	До начала мероприятий по реорганизации	Учредитель
2	Уведомление налогового органа о начале процедуры реорганизации	Не более 3 рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации	Учреждение (правопреемник)
3	Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» публикации о реорганизации учреждений	Дважды, с периодичностью раз в месяц (1-ый раз- не более 7 дней с даты принятия решения о реорганизации)	Учреждение (правопреемник)
4	Письменное уведомление кредиторов о реорганизации	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления в налоговый орган	Учреждения (Реорганизуемые)
5	Внесение в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц (ЕФРСФДЮЛ) уведомления о реорганизации	Не более 3 рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации	Учредитель Учреждения
6	Уведомление в письменной форме руководителей учреждений об их реорганизации, изменениях трудового договора и причинах, вызвавших такую необходимость Уведомление в письменной форме работников учреждений (о реорганизации, изменениях трудовых договоров и причинах,	В срок не менее чем за два месяца до реорганизации (не позднее 10 октября)	Учредитель

	вызвавших такую необходимость, сокращении численности (при наличии таковой)		Учреждения (Реорганизуемые)
7	Направление уведомления в орган службы занятости о принятии решения о реорганизации	В срок не позднее чем за два месяца до реорганизации (до 10 октября 2023 года)	Учреждения
8	Проведение инвентаризации активов и обязательств реорганизуемых учреждений (Инвентаризация обязательств на основании сверки с контрагентами)	В течение одного месяца со дня публикации о реорганизации	Учреждения (Реорганизуемые)
9	Принятие мер по выявлению дебиторов учреждения, письменное уведомление их о предстоящей реорганизации, принятие мер к получению дебиторской задолженности	Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о реорганизации в журнале «Вестник государственной регистрации»	Учреждения (Реорганизуемые)
10	Подготовка проекта изменений Устава и представление на экспертизу	В течение двух месяцев до реорганизации учреждения (до 01.11.2023)	Учреждение (правопреемник)
11	Формирование штатного расписания	До 15.10.2023	Учреждение (правопреемник) Учредитель
12	Подготовка и утверждение передаточного акта учреждениями (здание, оборудование, земля, прочие активы, обязательства)	В течение одного месяца до реорганизации учреждения (не позднее 30.11.2023)	Учреждения Учредитель
13	Направление заявления в налоговый орган о внесении записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица	Не позднее 15.12.2023	Учреждение (правопреемник)
14	Направление пакета документов в налоговый орган для государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы	В течение двух месяцев до реорганизации учреждения (до 15.12.2023)	Учреждение (правопреемник)
15	Составление заключительной бухгалтерской отчетности учреждения	до 20.12.2023	Реорганизуемые Учреждения

16	Списание и уничтожение печатей, штампов, неиспользованных бланков реорганизуемых учреждений Проведение экспертизы ценности документов учреждения с временным сроком хранения, уничтожение документов с истекшими сроками хранения, подготовка документов архива с постоянным сроком хранения и документов по личному составу и передача их по основному месту хранения.	после 25.12.2023	Реорганизуемые Учреждения
17	Передача документов постоянного и временного хранения в архив согласно номенклатуре дел	В установленные законодательством РФ сроки	Учреждения (Реорганизуемые)
18	Направление пакета документов на государственную регистрацию права оперативного управления.	После внесения изменений в учредительные документы (ориентировочно после 25.12.2023)	Учреждения (правопреемник)
19	Организация работы по приведению в соответствие локальных актов учреждения	В течение двух месяцев до реорганизации учреждения (до 15.12.2023)	Учреждение (правопреемник)
20	Заккрытие счетов учреждения в Управлении федерального казначейства	до 30.12.2023	Учреждения (Реорганизуемые)
21	Внесение изменений в реестр муниципальных учреждений	В течение двух недель после реорганизации	Учредитель
22	Внесение изменений в муниципальные задания	до 25.12.2023	Учредитель