



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПО СОЦИАЛЬНЫМ
ВОПРОСАМ, НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26 декабря 2024 г.

№ 304-р

**О Родительском комитете
Котласского муниципального округа
Архангельской области**

В целях исполнения плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 года №2945-р, реализации программы развития воспитания детей и молодежи в системе образования Архангельской области на 2021-2025 годы, утвержденной распоряжением министерства образования Архангельской области от 5 октября 2021 года №1924, в соответствии с пунктом 3 статьи 46 областного закона от 2 июля 2013 года №712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», пунктом 3.5. Положения об Управлении по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, утвержденного решением Собрания депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области от 09 декабря 2022 №43:

1. Утвердить прилагаемые положение о Родительском комитете Котласского муниципального округа Архангельской области и состав Родительского комитета Архангельской области.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
по социальным вопросам,
начальника Управления по социальной политике



 И.Н. Сергеева

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Управления
по социальной политике администрации
Котласского муниципального округа
Архангельской области
от 26 декабря 2024 года №304-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском комитете
Котласского муниципального округа Архангельской области

1. Родительский комитет Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – Родительский комитет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным советом при отделе образования Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – министерство).

2. Родительский комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными актами Архангельской области, а также настоящим Положением.

3. Родительский комитет создан в целях формирования единого воспитательного пространства, объединения усилий родительской общественности, государственных органов и общественных институтов по вопросам воспитания и обучения обучающихся, а также для рассмотрения вопросов развития деятельности родительских сообществ.

4. Основными задачами Родительского комитета являются:

4.1. Повышение роли родительского сообщества в воспитании активных, ответственных, инициативных граждан Российской Федерации, сохранении и популяризации традиционных ценностей.

4.2. Обобщение лучших практик родительских комитетов, созданных в Архангельской области.

4.3. Развитие взаимодействия образовательных организаций, а также родителей (законных представителей) обучающихся с отделом образования Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, а также родительских сообществ по оперативному решению вопросов, связанных с совершенствованием условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

4.4. Внесение предложений заинтересованным исполнительным органам государственной власти по развитию системы воспитания с привлечением родительских сообществ.

4.5. Участие в организации защиты законных прав и интересов обучающихся.

4.6. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

4.7. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся и родительских сообществ о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса.

4.8. Рассмотрение вопросов и подготовка предложений по укреплению взаимодействия между родителями (законными представителями) обучающихся, родительскими сообществами и образовательными организациями, а также детскими и молодежными общественными объединениями, научными, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере образования и воспитания.

4.9. Определение стратегических направлений в воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения обучающихся, а также привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической, спортивно-массовой и профориентационной работы.

4.10. Участие в обсуждении вопросов развития системы воспитания, деятельности родительских сообществ между заинтересованными органами исполнительной власти, родительскими сообществами, научными, образовательными и иными заинтересованными организациями и лицами.

4.11. Участие в реализации конкурсов, связанных с поддержкой инициатив родителей, проведение оценки заявок, поданных на указанные конкурсы на условиях, указанных в соглашениях о сотрудничестве между министерством и организациями, являющимися организаторами указанных конкурсов.

5. Родительский комитет:

5.1. Содействует взаимодействию и обмену опытом между родителями (законными представителями) обучающихся, родительскими сообществами, образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы, и иными заинтересованными лицами в сфере воспитания и образования.

5.2. Взаимодействует с муниципальными органами исполнительной власти для расширения коммуникации и сфер сотрудничества с целью улучшения условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, а также с общественными организациями по вопросам профилактики безнадзорности правонарушений.

5.3. Осуществляет подготовку предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации по вопросам, затрагивающим права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.4. Координирует деятельность, оказывает информационную и методическую поддержку родительским комитетам, созданным в Котласском муниципальном округе Архангельской области.

5.5. Организует заседания с привлечением представителей заинтересованных органов, организаций и иных лиц, не входящих в его состав.

5.6. Создает постоянные и временные комиссии, рабочие группы с привлечением экспертов из числа представителей заинтересованных органов, организаций и иных лиц, не входящих в его состав.

5.7. Рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского комитета.

5.8. Взаимодействует с родительскими комитетами (советами), созданными при образовательных организациях по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

6. Родительский комитет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов Родительского комитета. На первом заседании Родительского комитета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Родительского комитета, избираются председатель и секретарь Родительского комитета.

7. Родительский комитет формируется из числа родителей (законных представителей) обучающихся, представителей исполнительных органов муниципальной власти и представителей общественных организаций Котласского муниципального округа Архангельской области. В состав Родительского комитета могут быть включены победители тематических конкурсов, представители многодетных семей, члены родительских комитетов общеобразовательных организаций, советники директоров по воспитанию, представители местных родительских сообществ.

8. Лица, указанные в пункте 7 настоящего Положения, могут включаться в состав Родительского комитета по представлению исполнительных органов муниципальной власти Архангельской области, общественных организаций.

9. Состав Родительского комитета утверждается и изменяется распоряжением Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области. Срок полномочий Родительского комитета составляет два года.

10. Председатель Родительского комитета:
осуществляет общее руководство деятельностью Родительского комитета;

организует работу Родительского комитета и председательствует на его заседаниях;

определяет дату, время, форму и место проведения заседаний Родительского комитета;

утверждает повестку заседаний Родительского комитета;

утверждает план деятельности Родительского комитета, который утверждается ежегодно перед началом каждого учебного года (первый план деятельности утверждается на первом заседании);

подписывает протоколы заседаний и другие документы Родительского комитета.

11. В случае если Председатель Родительского комитета не может председательствовать на заседании Родительского комитета, из числа членов Родительского комитета простым голосованием избирается председательствующий на таком заседании.

12. Ответственный секретарь Родительского комитета:

организует заседания Родительского комитета;

уведомляет членов Родительского комитета о дате, времени, форме и месте проведения заседания Родительского комитета, вопросах, включенных в повестку заседания Родительского комитета, не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения;

обеспечивает подготовку материалов и своевременную рассылку членам Родительского комитета;

готовит и оформляет протоколы заседаний Родительского комитета;

осуществляет хранение документов Родительского комитета;

выполняет иные обязанности по поручению председателя Родительского комитета или заместителя председателя.

13. Члены Родительского комитета:

вносят предложения по формированию повестки заседаний Родительского комитета;

выступают на заседании Родительского комитета и могут высказывать особое мнение, которое может быть оформлено письменно и приобщено к протоколу заседания Родительского комитета;

при невозможности присутствовать на заседании Родительского комитета заблаговременно извещают об этом ответственного секретаря Родительского комитета.

14. Члены Родительского комитета участвуют в заседаниях лично. Делегирование полномочий не допускается, за исключением случаев, указанных в пункте 11 настоящего Положения.

15. Выход из состава Родительского комитета осуществляется по решению председателя Родительского комитета на основании письменного заявления члена Родительского комитета на имя председателя Родительского комитета или по решению членов Родительского комитета, принятому открытым голосованием простым большинством голосов.

16. Лица, входящие в состав Родительского комитета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

17. Основной формой деятельности Родительского комитета являются заседания.

18. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год в очной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи (ВКС), а также заочной формы. Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Родительского комитета.

19. Решения Родительского комитета принимаются путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Родительского комитета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Родительского комитета.

20. Решения, принимаемые на заседании Родительского комитета, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Родительского комитета и ответственный секретарь. В случае несогласия с принятым решением на заседании член Родительского комитета может изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Родительского комитета. Письменное мнение направляется ответственному секретарю Родительского комитета не позднее следующего рабочего дня после дня проведения заседания.

21. Решения Родительского комитета могут быть приняты без созыва заседания Родительского комитета путем проведения заочного голосования простым большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Родительского комитета и участвующих в заочном голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего

на заседании Родительского комитета. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Родительского комитета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Родительского комитета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

22. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Родительского комитета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Родительского комитета в установленный срок.

23. Решения Родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством, носят рекомендательный характер, доводятся до сведения председателей родительских комитетов образовательных организаций Котласского муниципального округа Архангельской области.

24. Организационное обеспечение деятельности Родительского комитета осуществляет отдел образования Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Управления
по социальной политике администрации
Котласского муниципального округа
Архангельской области
от 26 декабря 2024 года №304-р

СОСТАВ
Родительского комитета
Котласского муниципального округа
Архангельской области

- Кожина Валерия Евгеньевна – представитель муниципального
общеобразовательного учреждения
«Шипицынская средняя
общеобразовательная школа»
- Курочкина Елена Аркадьевна – представитель муниципального
общеобразовательного учреждения
«Приводинская средняя
общеобразовательная школа»
- Мигалкина Елена Николаевна – представитель муниципального
общеобразовательного учреждения
«Приводинская средняя
общеобразовательная школа»
- Комягина Марина Николаевна – представитель муниципального
общеобразовательного учреждения
«Приводинская средняя
общеобразовательная школа»
- Корнякова Ольга Сергеевна – представитель муниципального
общеобразовательного учреждения
«Сольвычегодская средняя
общеобразовательная школа»
- Кожевникова Анастасия Сергеевна – представитель муниципального
общеобразовательного учреждения
«Сольвычегодская средняя
общеобразовательная школа»
- Морозова Анастасия Александровна – представитель муниципального
общеобразовательного учреждения
«Сольвычегодская средняя
общеобразовательная школа»

- Швайко Надежда Владимировна – представитель муниципального общеобразовательного учреждения «Савватиевская средняя общеобразовательная школа»
- Дмитриева Валентина Геннадьевна – представитель муниципального общеобразовательного учреждения «Черёмушская основная общеобразовательная школа»
- Ерыкалова Светлана Александровна – представитель муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №1 Кораблик»
- Карпова Евгения Германовна – представитель муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 Рябинушка»