

**КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

(семнадцатая внеочередная сессия седьмого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

от 16 сентября 2022 года № 131

О ликвидации управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, закона Архангельской области от 27.04.2022 № 554-34-ОЗ «О преобразовании городских и сельского поселений Котласского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Котласского муниципального округа Архангельской области», в связи с прекращением полномочий органов местного самоуправления Котласского муниципального района Архангельской области Собрание депутатов Котласского муниципального района Архангельской области РЕШИЛО:

1. Ликвидировать управление имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области, ИНН 2913004055, ОГРН 1022901025058, адрес юридического лица: 165320, Архангельская область, Котласский район, рп. Шипицыно, ул. Советская, д. 53.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о ликвидационной комиссии управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области (далее – Положение о ликвидационной комиссии) согласно приложению № 1;

2.2. Состав ликвидационной комиссии управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области согласно приложению № 2.

2.3. План ликвидационных мероприятий управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области (далее – План ликвидационных мероприятий) согласно приложению № 3.

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные

мероприятия, связанные с ликвидацией управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2023 года, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Двинская правда» и размещению на официальном сайте Котласского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |
| --- |
| Председатель Собрания депутатов Н.Г. Панфилова |
| Глава муниципального образования Т.В. Сергеева |

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

Котласского муниципального района

Архангельской области

от «16» сентября 2022 года № 131

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ликвидационной комиссии управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации**

**Котласского муниципального района Архангельской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Архангельской области от 27.04.2022 № 554-34-ОЗ «О преобразовании городских и сельского поселений Котласского муниципального района Архангельской области путем их объединения и наделения вновь образованного муниципального образования статусом Котласского муниципального округа Архангельской области».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Собранием депутатов Котласского муниципального района Архангельской области лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области (далее – учреждение) в течение всего периода ее ликвидации.

1.4. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

**2. Формирование и полномочия ликвидационных комиссий**

2.1. Решением Собрания депутатов Котласского муниципального района Архангельской области утверждается персональный состав ликвидационной комиссии.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого учреждения.

2.3. С целью управления делами ликвидируемого учреждения в течение всего периода его ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого учреждения;

проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени учреждения;

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов;

администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.4. Ликвидационная комиссия публикует в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации учреждения, порядке и сроках предъявления требований кредиторами.

2.5. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации учреждения.

2.6. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс.

Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс утверждаются Собранием депутатов Котласского муниципального района Архангельской области.

2.7. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

**3. Порядок работы ликвидационной комиссии**

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого учреждения в течение всего периода его ликвидации согласно законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум. Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие не менее половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол. Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

место и время проведения заседания;

лица, присутствующие на заседании;

повестка дня заседания;

вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем ликвидационной комиссии и секретарем ликвидационной комиссии.

3.7. Председатель ликвидационной комиссии:

организует работу по ликвидации учреждения;

является единоличным исполнительным органом учреждения, действует на основе единоначалия;

действует без доверенности от имени учреждения;

распоряжается имуществом учреждения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами;

обеспечивает своевременную уплату учреждением в полном объеме всех установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и обязательных платежей;

представляет отчетность в связи с ликвидацией учреждения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

решает иные вопросы, связанные с ликвидацией учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией учреждения;

решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя ликвидационной комиссии.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

3.11. Секретарь ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией.

3.12. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

Котласского муниципального района

Архангельской области

от «16» сентября 2022 года № 131

**СОСТАВ**

**ликвидационной комиссии управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации  
Котласского муниципального района Архангельской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Проскуряков Василий Петрович | - заместитель главы администрации по инфраструктуре, начальник управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области, председатель комиссии |
| Петрушкина Татьяна Васильевна | - заместитель начальника управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области, заместитель председателя комиссии |
| Честнейшина Татьяна Николаевна | - заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации  Котласского муниципального района Архангельской области, секретарь комиссии |
| Дума Юлия Евгеньевна | - заместитель начальника, заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации  Котласского муниципального района Архангельской области |
| Жукова Наталья Владимировна | - заведующий правовым отделом администрации Котласского муниципального района Архангельской области |

Приложение № 3

к решению Собрания депутатов

Котласского муниципального района

Архангельской области

от «16» сентября 2022 года № 131

**ПЛАН**

**ликвидационных мероприятий управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации  
Котласского муниципального района Архангельской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный  за исполнение |
| 1 | Уведомление налогового органа о ликвидации управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области | Не более 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации | Уполномоченное лицо |
| 2 | Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» публикации о ликвидации управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области | Не более 7 дней  с даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 3 | Внесение в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц (ЕФРСФДЮЛ) уведомления о ликвидации. | Не более 3 рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 4 | Проведение инвентаризации имущества управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального района Архангельской области | В течение одного месяца со дня публикации о ликвидации управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации | Ликвидационная комиссия |
| 5 | Уведомление в письменной форме муниципальных служащих и иных работников управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации о предстоящем прекращении трудового договора в связи с ликвидацией управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации | В срок не менее чем за два месяца до увольнения  (не позднее 1 октября) | Ликвидационная комиссия |
| 6 | Направление уведомления в орган службы занятости о принятии решения о ликвидации управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации | В срок не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий по увольнению сотрудников управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации  (1 октября 2022 года) | Ликвидационная комиссия |
| 7 | Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов учреждения, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности | Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации» | Ликвидационная комиссия |
| 8 | Составление и утверждение промежуточного ликвидационного баланса. Уведомление налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса | После окончания двухмесячного срока для предъявления требований кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 9 | Удовлетворение требований кредиторов | В течение10 дней с момента окончания двухмесячного срока для предъявления требований кредиторами, но не позднее 30 декабря 2022 года | Ликвидационная комиссия |
| 10 | Передача документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел | В установленные законодательством РФ сроки | Ликвидационная комиссия |
| 11 | Составление и утверждение ликвидационного баланса | После завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия, орган, принявший решение о ликвидации |
| 12 | Подача заявления и пакета документов в налоговый орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией учреждения | После утверждения ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 13 | Закрытие счетов учреждения | В течение 5 рабочих дней после утверждения ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |