



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 марта 2024 г.

№ 338

Об утверждении программы оптимизации расходов бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с подпунктом 9 пункта 3 перечня обязательств муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области, являющегося получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области, подлежащих включению в соглашение о предоставлении указанной дотации, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 24 декабря 2019 года № 769-пп, **п о с т а н о в л я ю** :

1. Утвердить прилагаемую Программу оптимизации расходов бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – Программа).

2. Отраслевым (функциональным) органам администрации Котласского муниципального округа Архангельской области:

1) руководствоваться положениями Программы при реализации муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области, а также при подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов;

2) ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с апреля 2024 года направлять в Финансовое управление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – Финансовое управление) отчеты об исполнении плана мероприятий по оптимизации расходов бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области, являющегося приложением № 1 к Программе (далее – план мероприятий).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области от 28 февраля

2023 г. № 265 «Об утверждении программы оптимизации расходов бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

Т.В. Сергеева

Ядрихинская Е.Ю.,
(81837) 2-01-49

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Котласского муниципального округа
Архангельской области
от 5.03.2024 № 338

ПРОГРАММА
оптимизации расходов бюджета Котласского муниципального
округа Архангельской области

Настоящая Программа разработана в соответствии с подпунктом 9 пункта 3 перечня обязательств муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области, являющегося получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области, подлежащих включению в соглашение о предоставлении указанной дотации, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 24 декабря 2019 года № 769-пп «О соглашениях, заключаемых министерством финансов Архангельской области с главами местных администраций муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области».

Целью Программы является улучшение состояния бюджетной системы, оздоровление муниципальных финансов, получение эффекта в виде высвобождения ресурсов для обеспечения финансирования приоритетных расходов бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – бюджет округа) и стабилизация долговой нагрузки.

Мероприятия программы направлены на решение следующих задач:

- 1) выявление резервов и механизмов повышения эффективности средств бюджета округа;
- 2) повышение эффективности использования бюджетных средств и муниципального имущества в секторе муниципального управления;
- 3) создание условий и стимулов для ограничения роста не первоочередных расходов бюджета округа и их оптимизации.

Мероприятия программы сосредоточены на следующих основных направлениях деятельности:

- 1) оптимизация расходов на муниципальное управление;
- 2) оптимизация бюджетной сети и мер социальной поддержки;
- 3) совершенствование контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) оптимизация инвестиционных расходов, дебиторской и кредиторской задолженности;

5) повышение эффективности процессов прогнозирования и исполнения бюджета округа.

Особое внимание при проведении конкретных мероприятий по реализации программы необходимо уделить:

достижению целевых показателей, установленных в планах мероприятий («дорожных картах»), касающихся изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования, культуры;

повышению обоснованности планирования средств на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также проведению анализа выполнения (невыполнения) муниципальных заданий с обязательным наличием результатов контроля их исполнения, установлением финансовых санкций за нарушение условий выполнения муниципальных заданий;

повышению социального эффекта предоставления мер социальной поддержки граждан за счет внедрения критериев адресности и нуждаемости;

проведению инвентаризации муниципального имущества округа, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями округа, на предмет эффективности его использования;

повышению эффективности управления муниципальными финансами на операционном уровне (на уровне инструментов, механизмов и процедур непосредственного принятия и реализации бюджетных решений органами местного самоуправления округа).

Прилагаемый план мероприятий по оптимизации расходов бюджета округа определяет конкретные действия органов местного самоуправления округа по достижению цели программы, а также устанавливает целевые показатели и измеримые результаты реализации мероприятий.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ оптимизации расходов бюджета округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Целевой показатель	Значение целевого показателя	Примечания*
1	2	3	4	5	6	7
1. Оптимизация расходов на муниципальное управление						
1.1	Соблюдение норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления	Финансовое управление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области	Ежеквартально	Мониторинг, анализ и контроль исполнения норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончании отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6

1.2.	Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности. Выявление муниципального имущества, подлежащего приватизации с последующим его включением в прогнозный план приватизации.	Управление имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области	Ежегодно	Бюджетный эффект (проведение инвентаризации имущества, выявление неиспользуемого имущества)	тыс. рублей	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
2. Оптимизация бюджетной сети и мер социальной поддержки						
2.1.	Непревышение значений целевых показателей заработной платы, установленных в планах мероприятий (далее - «дорожных картах»), касающихся изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования, культуры, в том числе по категориям:	Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области	1 раз в квартал	Достижение и непревышение значений целевых показателей «дорожных карт»	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
	педагогические работники общеобразовательных организаций					
	педагогические работники дошкольных образовательных организаций					
	педагогические работники дополнительного образования детей					
	работники учреждения культуры					
2.2.	Применение критериев нуждаемости и адресности при предоставлении мер социальной поддержки	Администрация округа, Управление по социальной	Постоянно	Бюджетный эффект (в сравнении с предыдущим	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию

		политике администрации округа, УИХК округа		годом)		отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
2.3.	Увеличение (не снижение) объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, в том числе от эффективного использования муниципального имущества	Управление по социальной политике администрации округа, УИХК округа	Ежегодно	Бюджетный эффект (в сравнении с предыдущим годом)	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
2.4.	Обеспечение в установленные сроки возврата субсидии на выполнение муниципального задания в бюджет округа в объеме, соответствующем показателям объема муниципальных услуг (работ), которые не были достигнуты	Управление по социальной политике администрации округа, УИХК округа	Ежегодно	возврат субсидии в бюджет округа в случае невыполнения показателей муниципальных заданий	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартал, год), краткое описание

						проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
2.5.	Проведение мероприятий по реорганизации бюджетной сети в сфере образования	Управление по социальной политике администрации округа	Ежегодно	Бюджетный эффект (принятие решений по реорганизации бюджетной сети)	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
3.Совершенствование контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд						
3.1.	Обеспечение соблюдения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и подведомственных им муниципальных учреждений	Главные распорядители бюджетных средств бюджета округа	Постоянно	Соблюдение нормативных затрат	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в

						случае значения «нет» в графе 6
3.2.	Обеспечение проведения закупок товаров, выполнения работ и услуг для муниципальных нужд, в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Главные распорядители бюджетных средств бюджета округа	Постоянно	Соблюдение требований федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончании отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
3.3.	Контроль за соблюдением заключения муниципальных контрактов и договоров в пределах доведенных до бюджетополучателей лимитов бюджетных обязательств	Главные распорядители бюджетных средств бюджета округа	Постоянно	Мониторинг, анализ и контроль исполнения расходных обязательств	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончании отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
4. Оптимизация инвестиционных расходов, дебиторской и кредиторской задолженности						

4.1	Сокращение просроченной дебиторской и кредиторской задолженности. Проведение инвентаризации структуры и причин образования задолженности. Проведение претензионно - исковой работы по взысканию задолженности по налоговым и неналоговым платежам	Главные администраторы, главные распорядители, получатели бюджетных средств бюджета округа	Постоянно	Сокращение просроченной дебиторской и кредиторской задолженности (в сравнении с предыдущим годом)	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
4.2	Оптимизация расходов на осуществление бюджетных инвестиций (предусматривать капитальные вложения только в объекты с высокой степенью готовности, взвешенно подходить к участию в государственных программах (федеральных программах), учитывая возможности по обеспечению обязательного объема финансирования, проводить анализ целесообразности завершения ранее начатого строительства)	Главные распорядители бюджетных средств бюджета округа	Постоянно	Бюджетный эффект (аналитическая записка о структуре объектов адресной инвестиционной программы)	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
5. Повышение эффективности процессов прогнозирования и исполнения бюджета						
5.1	Планирование бюджета округа в рамках муниципальных программ	Главные распорядители бюджетных средств бюджета	Ежегодно	Увеличение доли программных расходов	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию

		округа				отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6
5.2	Минимизация расходов на обслуживание муниципального долга	Финансовое управление администрации округа	Ежегодно	Бюджетный эффект (доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета округа)	проценты	указываются достигнутые показатели по окончании отчетного периода (квартал, год), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет» в графе 6

