



**КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 апреля 2023 года

№ 540

**Об утверждении Порядка разработки, утверждения, внесения изменений, реализации, оценки эффективности и контроля исполнения муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Котласского муниципального округа Архангельской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, утверждения, внесения изменений, реализации, оценки эффективности и контроля исполнения муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – Порядок).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в процессе разработки, утверждения, внесения изменений, реализации, оценки эффективности и контроля исполнения муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области руководствоваться утвержденным Порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Двинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий полномочия  
главы муниципального образования**

**В.П. Проскуряков**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области  
от 20.04.2023 № 540

**ПОРЯДОК  
РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ,  
РЕАЛИЗАЦИИ, ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И КОНТРОЛЯ  
ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
КОТЛАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, утверждения, внесения изменений, реализации, оценки эффективности и контроля исполнения муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области (далее - муниципальные программы).

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

муниципальная программа – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования;

подпрограмма муниципальной программы (далее – подпрограмма) – комплекс взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам мероприятий, направленных на решение отдельных целей и задач в рамках муниципальной программы;

цель муниципальной программы (подпрограммы) – планируемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы);

задача муниципальной программы (подпрограммы) – совокупность взаимосвязанных заданий по осуществлению муниципальных функций, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

целевой показатель – количественная и качественная характеристика достижения цели муниципальной программы (подпрограммы);

перечень муниципальных программ – реестр муниципальных программ, содержащий наименование муниципальных программ, ответственных исполнителей и соисполнителей, основные направления реализации муниципальных программ;

мониторинг – процесс наблюдения за реализацией основных параметров муниципальной программы и анализа факторов, влияющих на ход реализации муниципальной программы;

эффективность реализации муниципальной программы – степень вклада результатов реализации муниципальной программы в социально-экономическое развитие и обеспечение безопасности Котласского муниципального округа Архангельской области;

ответственный исполнитель – отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Котласского муниципального округа либо главный распорядитель средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области, определенный ответственным в соответствии с Перечнем муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области, утвержденным распоряжением администрации Котласского муниципального округа, и обладающий полномочиями создания, представления и реализации муниципальной программы, на которые возложены функции по разработке и исполнению муниципальной программы (подпрограммы);

соисполнители муниципальной программы (далее – соисполнители) – отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Котласского муниципального округа, не являющиеся ответственным исполнителем, должностные лица администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, муниципальные учреждения и предприятия, иные организации, участвующие в разработке и реализации одного или нескольких мероприятий муниципальной программы. В целях выполнения программных мероприятий Соисполнитель может в порядке, установленном законодательством о государственных и муниципальных закупках, осуществлять размещение муниципального заказа;

участники подпрограммы муниципальной программы (далее – участник) – отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Котласского муниципального округа, должностные лица администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, муниципальные учреждения и предприятия, иные организации, участвующие в реализации одного или нескольких мероприятий подпрограммы муниципальной программы.

1.3. Формирование муниципальной программы осуществляется исходя из стратегических целей развития Котласского муниципального округа Архангельской области, указанных в Стратегии социально-экономического развития Котласского муниципального округа, и основных направлений бюджетной политики Котласского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Муниципальная программа может включать в себя:

- подпрограммы с целевыми показателями, мероприятиями, сроками их исполнения и конечными результатами;

- мероприятия;

- проекты, согласованные проектным комитетом Котласского муниципального округа Архангельской области.

Разработка и реализация проектов осуществляется с учетом Положения о системе управления проектной деятельностью Котласского муниципального округа Архангельской области.

Проект включается в муниципальную программу в качестве мероприятия. Наименование мероприятия должно соответствовать наименованию проекта. Наименование целевого показателя должно соответствовать наименованию показателя проекта.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем в рамках муниципальной программы.

Муниципальная программа также включает в себя Подпрограммы, направленные на создание условий для реализации муниципальной программы, в том числе:

- Подпрограммы, включающие расходы бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области, областного и федерального бюджетов на содержание органов администрации Котласского муниципального округа Архангельской области и исполнения ими возложенных на них государственных полномочий Архангельской области;

- Подпрограммы, направленные на реализацию функций органов местного самоуправления, не вошедшие в другие Подпрограммы муниципальной программы.

1.5. Инициаторами разработки муниципальной программы (Подпрограмм) выступают органы исполнительной власти Архангельской области, органы местного самоуправления Котласского муниципального округа Архангельской области, отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Котласского муниципального округа, должностные лица администрации Котласского муниципального округа Архангельской области. Также с инициативой в установленном порядке выступают любые юридические и физические лица. При этом предложения о проблемах, требующих решения в рамках муниципальных программ, подпрограмм предоставляются в отраслевой (функциональный) орган администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, который рассматривает данные предложения и принимает либо отклоняет данное предложение, и при положительном решении далее выступает Инициатором.

1.6. Разработка, утверждение, внесение изменений, реализация и оценки эффективности муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и (или) участниками.

1.7. Экономическое управление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (далее по тексту – Экономическое управление) осуществляет методическое руководство и координацию деятельности по разработке, утверждению, внесению изменений, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области.

1.8. Муниципальная программа представляет собой систему мероприятий (взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам), обеспечивающих эффективное решение задач в области социально-экономического развития Котласского муниципального округа Архангельской области.

1.9. Муниципальные программы являются документами стратегического планирования и подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования – государственной автоматизированной информационной системе «Управление», в порядке и в сроки, установленные правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 631.

## **II. Требования к содержанию муниципальной программы**

2.1. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из стратегических целей развития Котласского муниципального округа Архангельской области.

2.2. Программа разрабатывается в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

2.3. Муниципальная программа состоит из паспорта муниципальной программы и основных разделов муниципальной программы.

2.4. Паспорт муниципальной программы оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.5. Основные разделы муниципальной программы:

2.5.1. Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевыми методами.

Раздел содержит общую характеристику сферы реализации муниципальной программы (анализ текущего состояния в соответствующей сфере социально-экономического развития Котласского муниципального округа Архангельской области, включая выявление основных проблем и путей их решения).

2.5.2. Раздел 2. Цели, задачи, ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы.

Раздел должен содержать краткое описание целей и задач с определением целевых показателей муниципальной программы с разбивкой по годам ее реализации.

Перечень целевых показателей муниципальной программы формируется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.5.3. Раздел 3. Перечень Подпрограмм муниципальной программы.

Раздел включает в себя Подпрограммы муниципальной программы, которые состоят из следующих разделов:

- Паспорт Подпрограммы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- содержание проблемы (задачи), анализ причин ее возникновения;
- цели, задачи Подпрограммы, целевые показатели;
- система мероприятий;
- ресурсное обеспечение Подпрограммы;
- система мониторинга и контроля за реализацией Подпрограммы.

Программные мероприятия каждой Подпрограммы должны быть увязаны по срокам и ресурсам. В итоге должны обеспечивать достижение целевых показателей соответствующих задач муниципальной программы.

2.5.4. Раздел 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы.

Раздел должен содержать обоснование финансового обеспечения муниципальной программы, необходимого для решения задач муниципальной программы, обоснование возможности привлечения (помимо средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области) внебюджетных средств, средств областного и федерального бюджетов для решения задач муниципальной программы; сведения о распределении объемов финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий и (или) Подпрограмм муниципальной программы, по годам.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы оформляется согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Перечень мероприятий муниципальной программы оформляется согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы, содержащие описание поддающихся количественной и качественной оценки ожидаемых конечных результатов, которые должны быть достигнуты по итогам реализации муниципальной программы.

В рамках данного раздела при необходимости указываются налоговые льготы, освобождения и иные преференции, направленные на достижение целей муниципальной программы.

В случае предоставления и (или) планируемого предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций в рамках данного раздела указываются сведения об общем объеме налоговых расходов Котласского муниципального округа Архангельской области (в том числе с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы), а также обоснование необходимости их применения для достижения цели муниципальной программы (по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку).

Понятие «налоговые расходы», используемое в настоящем Порядке, применяется в значении, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации».

2.5.5. Раздел 5. Система управления реализацией муниципальной программы.

В данном разделе излагается комплекс мер и действий, обеспечивающих реализацию муниципальной программы, дается описание механизма управления и технология осуществления контроля, включая систему мониторинга муниципальной программы.

2.6. С целью соблюдения требований государственных органов исполнительной власти к участию муниципальных образований в реализации государственных программ, перечень и содержание разделов муниципальной программы могут изменяться.

### **III. Разработка муниципальной программы**

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании Перечня муниципальных программ, утверждаемого распоряжением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – Перечень).

Проект Перечня формируется Экономическим управлением совместно с Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (далее по тексту – Финансовое управление).

Утверждение, а также внесение изменений в Перечень производится до 1 сентября года, предшествующего году начала реализации муниципальных программ.

3.2. Перечень муниципальных программ содержит:

- наименование муниципальных программ;
- ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ.

3.3. Предложения о необходимости разработки муниципальной программы направляются Инициатором в Экономическое управление не позднее 15 мая года, предшествующего году начала ее реализации.

Предложения оформляются в виде пояснительной записки и должны содержать:

наименование и значимость проблемы, анализ причин ее возникновения; оценку сложившейся ситуации в муниципальном образовании или отдельной отрасли; возможные способы решения существующей проблемы;

цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели, позволяющие оценивать ход реализации муниципальной программы по годам;

предполагаемый перечень основных мероприятий, которые необходимо выполнить для достижения целей муниципальной программы, и сроки их реализации;

оценку потребности в финансовых ресурсах и источники их обеспечения;

предварительную оценку социально-экономической эффективности и последствий от реализации предлагаемых мероприятий.

3.4. Экономическое управление в течение десяти рабочих дней со дня получения предложений о необходимости разработки муниципальной программы готовит заключение о целесообразности разработки муниципальной программы и при положительном заключении включает в перечень муниципальных программ.

3.5. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком.

3.6. К проекту муниципальных программ прилагаются:

- пояснительная записка;
- финансово-экономическое обоснование;
- копии документов утвержденной проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы либо заключением о достоверности определения сметной стоимости для строительства (реконструкции), по объектам капитального строительства, входящим в состав проекта муниципальной программы, финансирование которых планируется осуществлять в форме капитальных вложений (при наличии);

- заключение государственной экологической экспертизы проекта муниципальной программы (в случае если проектом муниципальной программы предусматриваются строительство и эксплуатация объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов);

- бизнес-планы инвестиционных проектов, входящих в состав проекта муниципальной программы (при наличии);

- замечания соисполнителей муниципальной программы и участников (в случае если проект муниципальной программы не согласован соисполнителями программы и участниками).

3.7. Проекты муниципальных программ направляются для рассмотрения в Финансовое управление и Экономическое управление не позднее 10 сентября года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы.

3.8. Экономическое управление в течение пяти рабочих дней при рассмотрении проекта муниципальной программы принимает во внимание:

приоритетный характер проблемы, предлагаемой для программно-решения;

обоснованность программных мероприятий, комплексность программных мероприятий, сроки их реализации;

привлечение средств федерального бюджета, бюджета Архангельской области и внебюджетных источников для реализации муниципальной программы (подпрограмм);

соответствие муниципальной программы предъявляемым к ней требованиям, установленным действующими правовыми актами в сфере разработки муниципальных программ;

исключение дублирования мероприятий по объектам капитального строительства муниципальных программ;

ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы;

наличие положительного заключения государственной экологической экспертизы проекта муниципальной программы (в случае если проектом муниципальной программы предусматривается строительство и эксплуатация объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов).

3.9. Финансовое управление в течение 10 рабочих дней оценивает финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы в соответствии с требованиями бюджетного процесса и законодательства РФ.

3.10. При наличии замечаний и предложений Экономического управления, Финансового управления проект муниципальной программы дорабатывается ответственным исполнителем в срок до 5 рабочих дней.

Доработанный проект муниципальной программы направляется для проведения повторного согласования. Повторное согласование проводится в срок до 5 рабочих дней.

3.11. Проект муниципальной программы, разработанный в соответствии с настоящим Порядком, после согласования с заинтересованными лицами администрации проходит процедуру общественного обсуждения в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и порядком общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Котласского муниципального округа Архангельской области.

Обязательное общественное обсуждение проекта муниципальной программы организует ответственный исполнитель.

Замечания и предложения к проектам муниципальных программ, поступившие в ходе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

3.12. Проект муниципальной программы, включенный в Перечень муниципальных программ, предусмотренных к реализации с очередного финансового года, утверждается постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области не позднее, чем за один календарный день до дня внесения проекта решения о бюджете.

3.13. В связи с необходимостью реализации мероприятий в рамках национальных проектов, федеральных целевых и государственных программ, в целях исполнения предписаний государственных контрольных (надзорных) органов разработка и утверждение муниципальной программы может осуществляться без учета сроков установленных настоящим порядком.

3.14. Ответственный исполнитель не позднее 5 рабочих дней с даты утверждения муниципальной программы предоставляет в Экономическое управление в электронном виде копию постановления об утверждении муниципальной программы в формате «.pdf» и текст актуальной редакции муниципальной программы в формате «.doc» для размещения в Государственной автоматизированной системе «Управление».

3.15. Ответственный исполнитель не позднее 5 рабочих дней с даты утверждения муниципальной программы размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области следующие документы:

во вкладке «Документы» – «Муниципальные программы» – «Правовые акты» – в папке подотчетной муниципальной программы: копию постановления об утверждении муниципальной программы в формате «.pdf»;

во вкладке «Документы» – «Муниципальные программы» – «Программы» – в папке подотчетной муниципальной программы: текст актуальной редакции муниципальной программы в формате «.doc».

#### **IV. Внесение изменений в муниципальную программу**

4.1. В муниципальную программу могут быть внесены изменения в случаях:

- поступления целевых межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов Российской Федерации;

- снижения ожидаемых поступлений в бюджет Котласского муниципального округа Архангельской области;

- поступления денежных средств в рамках соглашений о благотворительных пожертвованиях и безвозмездных поступлениях;

- приведения утвержденных бюджетных ассигнований в соответствие с решением о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области;

- погашения кредиторской задолженности и исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области;

- погашения и обслуживания муниципального долга;

- в связи с внесением изменений в сводную бюджетную роспись, в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете;

- необходимости включения в программу дополнительных мероприятий;

- необходимости ускорения реализации или досрочного прекращения реализации программы, в том числе по результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы;

- необходимости изменения перечня мероприятий программы, сроков и (или) объемов их финансирования в связи с предоставлением из вышестоящих бюджетов средств на их реализацию или изменением объема указанных средств;

- технических правок, не меняющих цель, объемы бюджетных ассигнований на реализацию программы;

- перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями программы;

- изменения мероприятий программы без изменения общего объема бюджетных ассигнований на их реализацию;

- изменения значений целевых показателей муниципальной программы.

Изменения в муниципальную программу утверждаются постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

4.2. Вместе с проектом предложений о внесении изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель готовит пояснительную записку с описанием влияния предлагаемых изменений программы на целевые показатели реализации программы, обоснование эффективности принимаемых решений, экономию бюджетных средств и финансово-экономическое обоснование предлагаемых изменений.

4.3. В случае внесения изменений в бюджет Котласского муниципального округа Архангельской области, ответственный исполнитель готовит проект постановления администрации Котласского муниципального округа Архангельской области о внесении изменений в муниципальную программу.

После согласования с заинтересованными лицами администрации проекта предложения о внесении изменений в муниципальную программу, внесение изменений в муниципальную программу утверждаются постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области

не позднее трех месяцев со дня вступления в силу решения о внесении изменений в бюджет Котласского муниципального округа Архангельской области.

4.4. Изменения в муниципальную программу в отношении софинансирования программных мероприятий за счет средств федерального и областного бюджетов, вносятся в течение 30 календарных дней на основании правовых актов, подтверждающих указанное софинансирование.

4.5. По окончании текущего года муниципальные программы приводятся в соответствие со сводной бюджетной росписью Котласского муниципального округа Архангельской области не позднее последнего рабочего дня текущего года.

4.6. Ответственный исполнитель не позднее 5 рабочих дней с даты утверждения изменений в муниципальную программу предоставляет в Экономическое управление в электронном виде копию постановления об утверждении внесения изменений в муниципальную программу в формате «.pdf» и текст актуальной редакции муниципальной программы в формате «.doc» для размещения в Государственной автоматизированной системе «Управление».

4.7. Ответственный исполнитель не позднее 5 рабочих дней с даты утверждения изменений в муниципальную программу размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области следующие документы:

во вкладке «Документы» – «Муниципальные программы» – «Правовые акты» – в папке подотчетной муниципальной программы: копию постановления об утверждении внесения изменений в муниципальную программу в формате «.pdf»;

во вкладке «Документы» – «Муниципальные программы» – «Программы» – в папке подотчетной муниципальной программы: текст актуальной редакции муниципальной программы в формате «.doc».

## **V. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

5.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств Котласского муниципального округа Архангельской области осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (далее – бюджетные ассигнования) в соответствии с бюджетным законодательством.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области.

5.2. Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой. Расходы указываются по муниципальной программе в целом, с распределением по подпрограммам муниципальной программы.

5.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами Котласского муниципального округа Архангельской области, регулируемыми порядок составления проекта местного бюджета.

5.4. В финансовое обеспечение реализации муниципальных программ включаются расходы федерального бюджета, бюджета Архангельской области, организаций, являющихся участниками реализации муниципальной программы.

## **VI. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы**

6.1. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальной программы несут ответственность за реализацию муниципальной программы, выполнение мероприятий муниципальной программы (расходование средств и выполнение показателей результата реализации), достижение значений целевых показателей муниципальной программы, а также за полноту и достоверность сведений при предоставлении отчетности по муниципальной программе.

6.2. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в Экономическое управление ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, годовой отчет о выполнении муниципальной программы.

6.3. Годовой отчет о выполнении муниципальной программы содержит:

- согласованный с Финансовым управлением отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы за отчетный год с указанием причин их невыполнения (по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку);

- отчет об исполнении целевых показателей муниципальной программы по итогам отчетного года (по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку);

- сведения о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу (по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку);

- расчет оценки эффективности реализации муниципальных программ (по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку);

- анализ эффективности муниципальной программы и предложения по дальнейшей реализации программы, с сохранением предусмотренного объема финансирования, с корректировкой муниципальной программы, либо прекращении реализации муниципальной программы, с обоснованием предлагаемого решения (пояснительная записка).

6.4. Экономическое управление на основании отчетов, представленных ответственными исполнителями муниципальных программ:

- в течение 15 рабочих дней проводит проверку документов, указанных в п. 6.3 настоящего раздела, и при отсутствии замечаний согласовывает представленные документы;

- ежегодно, до 1 апреля представляет главе Котласского муниципального округа Архангельской области сводную информацию о ходе реализации муниципальных программ.

6.5. Утвержденный администрацией Котласского муниципального округа Архангельской области сводный отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы за отчетный год в течение 10 рабочих дней подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.6. Ответственный исполнитель не позднее 10 рабочих дней с даты размещения сводного отчета о выполнении муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области во вкладке «Документы» - «Муниципальные программы» - «Отчеты» - в папке подотчетной муниципальной программы документы, указанные в пункте 6.3 настоящего раздела.

## **VII. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников при разработке, утверждении, внесении изменений, реализации, проведении оценки эффективности муниципальных программ**

7.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

- обеспечивает разработку муниципальной программы (подпрограммы), проводит ее согласование с соисполнителями, согласование с участниками в части соответствующей подпрограммы, в реализации которой предполагается их участие;

- формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы (подпрограммы);

- организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

- осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

- запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчетов, представляемых в Экономическое управление;

- запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе ее реализации;

- проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- проводит анализ эффективности муниципальной программы и вносит предложения по дальнейшей реализации программы, с сохранением предусмотренного объема финансирования, с корректировкой муниципальной программы, либо прекращении реализации муниципальной программы, с обоснованием предлагаемого решения;

- организует разработку проектов муниципальных правовых актов Котласского муниципального округа Архангельской области, необходимых для реализации муниципальной программы;

- подготавливает годовой отчет о реализации муниципальной программы;

- согласовывает отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы (приложение № 6 к настоящему Порядку) с Финансовым управлением;

- направляет годовой отчет о реализации муниципальной программы в Экономическое управление;

- размещает годовой отчет о реализации муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области.

#### 7.2. Соисполнители муниципальной программы:

- обеспечивают разработку и реализацию одного или нескольких мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

- формируют необходимую информацию для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчета о ходе реализации;

- представляют ответственному исполнителю в установленный срок отчет о ходе реализации мероприятий муниципальной программы;

- несут ответственность за достижение целевых показателей мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются исполнителями.

#### 7.3. Участники муниципальной программы:

- участвуют в реализации одного или нескольких мероприятий подпрограммы муниципальной программы в рамках своей компетенции;

- представляют ответственному исполнителю предложения при разработке муниципальной программы в части мероприятий подпрограмм муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;

- представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку разработки, утверждения,  
внесения изменений, реализации, оценки  
эффективности и контроля исполнения  
муниципальных программ  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**П А С П О Р Т**  
**Муниципальной программы Котласского муниципального округа Архангельской области**

Наименование муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы

Соисполнители муниципальной программы

Подпрограммы муниципальной программы

Цели муниципальной программы

Задачи муниципальной программы

Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Объемы и источники финансирования муниципальной программы

Общий объем финансирования \_\_\_\_\_ тыс.руб.,  
в том числе:  
средства федерального бюджета - \_\_\_\_\_ тыс.руб.,  
средства областного бюджета - \_\_\_\_\_ тыс.руб.,  
средства местного бюджета - \_\_\_\_\_ тыс.руб.,  
внебюджетные средства - \_\_\_\_\_ тыс.руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку разработки, утверждения,  
внесения изменений, реализации, оценки  
эффективности и контроля исполнения  
муниципальных программ  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**целевых показателей муниципальной программы Котласского муниципального**  
**округа Архангельской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей				
		базовый ____ год	20 г.	20 г.	20 г.	.....
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа (указать наименование)						
1. Целевой показатель						
2. Целевой показатель						
...						
Подпрограмма 1 (указать наименование)						
1. Целевой показатель						
2. Целевой показатель						
...						
...						

\_\_\_\_\_

\* Рекомендуется не менее трех и не более 10 целевых показателей с разбивкой по годам реализации. Целевые показатели подпрограмм должны быть взаимоувязаны с целевыми показателями муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Порядку разработки, утверждения,  
внесения изменений, реализации, оценки  
эффективности и контроля исполнения  
муниципальных программ  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**П А С П О Р Т**  
**подпрограммы муниципальной программы Котласского муниципального округа**  
**Архангельской области**

---

(указать наименование муниципальной программы)

Наименование подпрограммы	—
Ответственный исполнитель подпрограммы	—
Участники подпрограммы	—
Цели подпрограммы*	—
Задачи подпрограммы	—
Сроки и этапы реализации подпрограммы	—
Объемы и источники финансирования подпрограммы**	—

---

\* В тексте позиции указывается, в том числе ссылка на перечень целевых показателей подпрограммы, оформленный согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

\*\* В тексте позиции указывается общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, в том числе по источникам финансирования.

Приложение № 4  
к Порядку разработки, утверждения,  
внесения изменений, реализации, оценки  
эффективности и контроля исполнения  
муниципальных программ  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**реализации муниципальной программы Котласского муниципального округа**  
**Архангельской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель муниципальной программы

---

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Объем финансирования по источникам тыс. рублей	В том числе, тыс. рублей		
			20 год	20 год	20 год...
1	2	3	4	5	6
1. Муниципальная программа		всего			
		в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные средства			
2. Подпрограмма 1		всего			
		в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные средства			
3. Подпрограмма 2		всего			
		в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные средства			

## ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

### муниципальной программы Котласского муниципального округа Архангельской области

« \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей					Показатели результата реализации мероприятия по годам
			всего	20 год	20 год	20 год	...	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Программа								
		итого						
		в том числе:						
		федеральный бюджет						
		областной бюджет						
		местный бюджет						
		внебюджетные средства						
Подпрограмма 1 (указать наименование)								
1.1.		итого						
		в том числе:						
		федеральный бюджет						
		областной бюджет						
		местный бюджет						
		внебюджетные средства						
1.2.		итого						
		в том числе:						
		федеральный бюджет						
		областной бюджет						
		местный бюджет						
		внебюджетные средства						

Всего по подпрограмме 1		итого		
		в том числе:		
		федеральный бюджет		
		областной бюджет		
		местный бюджет		
		внебюджетные средства		
Итого по муниципальной программе				
		итого		
		в том числе:		
		федеральный бюджет		
		областной бюджет		
		местный бюджет		
		внебюджетные средства		



к Порядку разработки, утверждения, внесения изменений, реализации, оценки эффективности и контроля исполнения муниципальных программ  
Котласского муниципального округа Архангельской области

**ОТЧЕТ**

**об исполнении мероприятий муниципальной программы Котласского муниципального округа Архангельской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование мероприятий	Источники финансирования	Утверждено на ____год, тыс. руб.	Утверждено с учетом изменений, тыс. руб.	Исполнено тыс. руб.	Процент выполнения	Основные результаты Причины отклонений
1	2		3	4	5	6
1. Наименование мероприятия ....	<b>Всего, в том числе:</b>					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	местный бюджет					
	внебюджетные средства					
Подпрограмма 1 (указать наименование)						
2.Наименование мероприятия подпрограммы	<b>Всего, в том числе:</b>					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	местный бюджет					
	внебюджетные средства					
<b>ИТОГО по муниципальной программе</b>	<b>Всего, в том числе:</b>					
	федеральный бюджет					
	областной бюджет					
	местный бюджет					
	внебюджетные средства					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Порядку разработки, утверждения,  
внесения изменений, реализации,  
оценки эффективности и контроля  
исполнения муниципальных программ  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**ОТЧЕТ**  
**об исполнении целевых показателей муниципальной программы**  
**Котласского муниципального округа Архангельской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей		Абсолютное отклонение	Относительное отклонение, в %	Обоснование отклонений значений целевого показателя за отчетный период (год)
		план на год	отчет			
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа (указать наименование)						
1.						
2.						
...						
1. Подпрограмма 1 (указать наименование)						
1.1.						
1.2.						
...						
2.						
2.1.						
2.2.						
...						

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к Порядку разработки, утверждения,  
внесения изменений, реализации,  
оценки эффективности и контроля  
исполнения муниципальных программ  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**СВЕДЕНИЯ**  
**о внесенных изменениях в муниципальную программу**  
**Котласского муниципального округа Архангельской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование муниципальной программы)

Вид и наименование нормативного правового акта	Дата принятия	Номер	Суть изменений (краткое изложение)
1	2	3	4
1. Постановление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области			
...			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к Порядку разработки, утверждения,  
внесения изменений, реализации,  
оценки эффективности и контроля  
исполнения муниципальных программ  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**ОЦЕНКА**  
**эффективности реализации муниципальной программы Котласского муниципального округа Архангельской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование муниципальной программы)

Показатели	Варианты оценки	Значение показателя	Коэффициент	Вес показателя	Итоговая оценка	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Оценка качества администрирования реализации муниципальной программы</b>						
1.1. Выполнение мероприятий муниципальной программы в отчетном году	доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных мероприятий (мероприятие, непосредственный результат которого оценивается на основании количественных значений, считается выполненным, если фактически достигнутое значение непосредственного результата соответствует плановому. В случае, если для оценки непосредственного результата используется несколько показателей количественной оценки, мероприятие считается выполненным, если фактически достигнутое значение непосредственного результата каждого из них соответствует плановому. Мероприятие, которое должно быть выполнено к определенному сроку, считается выполненным, если соблюден установленный срок)		<b>от 0 до 1</b>	<b>20</b>		
1.2. Количество изменений, внесенных в муниципальную программу за отчетный год в связи с невыполнением мероприятий либо снижением целевых показателей муниципальной программы	изменения не вносились		<b>1</b>	<b>10</b>		
	внесено одно изменение		<b>0,7</b>			
	внесено два изменения		<b>0,3</b>			
	внесено более двух изменений		<b>0</b>			

1.3. Ведение и предоставление отчетности о реализации муниципальной программы в соответствии с установленными требованиями и сроками	соответствует		<b>1</b>	<b>5</b>		
	соответствует не в полной мере		<b>0,5</b>			
	не соответствует		<b>0</b>			
<b>2. Оценка достижения запланированных результатов программы и эффективности расходования средств</b>						
2.1. Соответствие достигнутых в отчетном году целевых показателей к целевым показателям, утвержденным в муниципальной программе	отношение достигнутых целевых показателей к целевым показателям, запланированным программой. Если количественное значение целевого показателя программы превышает 100%, то его значение приравнивается к 100% (во избежание компенсации оценки при недостижении одних целевых показателей и перевыполнении других целевых показателей)		<b>от 0 до 1</b>	<b>15</b>		
2.2. Уровень эффективности расходования средств муниципальной программы в отчетном финансовом году	отношение фактического объема финансирования к объему финансирования, запланированному муниципальной программой		<b>от 0 до 1</b>	<b>15</b>		
<b>3. Оценка качества управления расходами по муниципальной программе</b>						
3.1. Доля расходов, произведенных из всех источников финансирования (за исключением областного бюджета) муниципальной программы, в общем объеме фактического финансового обеспечения муниципальной программы в отчетном финансовом году	от 90% и выше		<b>1</b>	<b>15</b>		
	от 80 до 90%		<b>0,8</b>			
	от 70 до 80%		<b>0,6</b>			
	от 60 до 70%		<b>0,4</b>			
	от 50 до 60%		<b>0,2</b>			
	менее 50%		<b>0</b>			
3.2. Уровень фактического объема финансирования муниципальной программы из областного бюджета от запланированного финансирования из областного бюджета	отношение фактического объема финансирования из областного бюджета к объему финансирования, запланированному программой из областного бюджета		<b>от 0 до 1</b>	<b>5</b>		
3.3. Уровень фактического объема финансирования муниципальной программы из всех источников финансирования (за исключением областного бюджета) от запланированного финансирования из всех источников финансирования (за исключением областного бюджета)	отношение фактического объема финансирования из всех источников финансирования (за исключением областного бюджета) к объему финансирования, из всех источников финансирования (за исключением областного бюджета) запланированному программой		<b>от 0 до 1</b>	<b>15</b>		
<b>Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы</b>						

Интегральная оценка эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период определяется по формуле:

$F = \sum (Z_j \times u_j)$ , где:

F - интегральная оценка программы;

$Z_j$  - значение показателя j;

$u_j$  - вес показателя j.

Интегральная оценка муниципальной программы может находиться в пределах от 0 до 100 баллов.

Для оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если F больше 80 баллов, то достигнута высокая эффективность реализации муниципальной программы;

если F находится в диапазоне от 50 до 80 баллов включительно, то достигнута нормальная эффективность реализации муниципальной программы;

если F меньше 50 баллов, то достигнута низкая эффективность реализации муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10  
к Порядку разработки, утверждения,  
внесения изменений, реализации,  
оценки эффективности и контроля  
исполнения муниципальных программ  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**ОЦЕНКА**  
**применения налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставляемых в**  
**рамках муниципальной программы Котласского муниципального округа**  
**Архангельской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование налоговой льготы, освобождения и иной преференции <*>	Показатель применения налоговой льготы, освобождения и иной преференции	Финансовая оценка результата (тыс. руб.), годы			Краткое обоснование необходимости применения для достижения цели муниципальной программы
			очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7
	Подпрограмма № « »					
	1.1. Мероприятие					
	1.2. Мероприятие					

<\*> Наименование налоговой льготы, освобождения и иной преференции указывается в соответствии с перечнем налоговых расходов Котласского муниципального округа Архангельской области