



**КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 июня 2024 г.

№ 868

**О проведении оценки готовности образовательных организаций  
Котласского муниципального округа Архангельской области  
к новому 2024-2025 учебному году**

В целях качественной подготовки образовательных организаций Котласского муниципального округа к новому 2024-2025 учебному году, руководствуясь письмами Министерства просвещения Российской Федерации от 22 мая 2024 года № СК-277/02 «О подготовке к началу учебного года», Министерства образования Архангельской области от 6 июня 2024 года №209/03-09/4462 «Об организации плановой подготовки образовательных организаций к новому 2024/25 учебному году», статьями 40 и 46 Устава Котласского муниципального округа, постановляю:

1. Провести оценку готовности образовательных организаций Котласского муниципального округа Архангельской области к началу нового 2024-2025 учебного года в срок с 5 августа по 15 августа 2024 года.

2. Создать комиссию по оценке готовности образовательных организаций Котласского муниципального округа Архангельской области к началу нового 2024-2025 учебного года.

3. Утвердить:

3.1. Состав комиссии по оценке готовности образовательных организаций Котласского муниципального округа Архангельской области к началу нового 2024-2025 учебного года в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

3.2. Порядок работы комиссии по оценке готовности образовательных организаций Котласского муниципального округа Архангельской области к началу нового 2024-2025 учебного года в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3.3. График работы комиссии по оценке готовности образовательных организаций Котласского муниципального округа к 2024-2025 учебному году в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.

3.4. Форму Акта готовности образовательных организаций к 2024-2025 учебному году в соответствии с приложением № 4 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Двинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационной - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации по социальным вопросам, начальника Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области Сергееву И.Н.

**Глава муниципального образования**

**Т.В. Сергеева**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области  
от 14 июня 2024 года № 868

Состав комиссии по оценке готовности  
образовательных организаций Котласского муниципального округа  
к новому 2024 - 2025 учебному году

Сергеева Ирина Николаевна	– исполняющий обязанности заместителя главы администрации по социальным вопросам, начальника Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>председатель комиссии;</i>
Ярыгина Елена Станиславовна	– заведующий отделом образования Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>заместитель председателя комиссии;</i>
Лобанова Лариса Владиславовна	– консультант отдела образования Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>секретарь комиссии;</i>
Гавриленко Екатерина Владимировна	– консультант отдела ГО и ЧС администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;
Бурков Геннадий Михайлович	- заведующий отделом по физической культуре, спорту и молодежи Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;
Бильчук Алексей Алексеевич	- председатель собрания депутатов Котласского муниципального округа (по согласованию);
Старцева Наталья Николаевна	- заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Котласа и Котласского района УНДиПР Главного управления МЧС России по Архангельской области (по согласованию)

Порядок  
работы комиссии по оценке готовности  
образовательных организаций Котласского муниципального округа  
к новому 2024-2025 учебному году

1. Настоящий Порядок определяет работу комиссии по оценке готовности образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году в Котласском муниципальном округе (далее – комиссия).

2. Основными задачами комиссии являются:

организация и проведение оценки готовности образовательных организаций;

- организация контроля и оказания помощи руководителям образовательных организаций в устранении недостатков, выявленных в ходе оценки готовности образовательных организаций;

- сбор, анализ и обобщение сведений о результатах готовности образовательных организаций.

3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и организует ее работу. В период отсутствия председателя комиссии руководство деятельностью комиссии осуществляется заместителем председателя.

4. Основной формой работы комиссии является выездная проверка готовности образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году и выполнения мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году.

5. В работу комиссии включаются следующие мероприятия:

- анализ результатов оценки готовности образовательных организаций и устранение нарушений, выявленных в ходе ее проведения к началу предыдущего учебного года;

- оценка состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности образовательной организации, в том числе паспорта безопасности объекта (территории);

- оценка обеспечения доступности зданий и сооружений образовательной организации для инвалидов и иных маломобильных групп населения;

- оценка организации безопасной эксплуатации электроустановок, их технического состояния;
- оценка соблюдения требований к работникам и их подготовке;
- оценка соблюдения требований охраны труда, укомплектование рабочих мест обязательной документацией, укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом;
- оценка организации мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;
- проверка работоспособности и обеспечения обслуживания систем автоматической противопожарной защиты;
- проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения, состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов;
- проверка наличия и размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;
- оценка состояния улично-дорожной сети вблизи образовательной организации;
- проверка организации школьных перевозок, включающую наличие транспортных средств в исправном состоянии, кадровое обеспечение, готовность школьных маршрутов;
- проверка наличия Паспорта дорожной безопасности;
- оценка выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора);
- оценка выполнений мероприятий и требований в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации».

6 Комиссия правомочна принимать решения о готовности образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году.

7 Решения комиссии оформляется актами готовности образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году.

График работы комиссии по оценке готовности  
образовательных организаций Котласского муниципального округа  
к новому 2024 - 2025 учебному году

№	Наименование образовательной организации	Адрес	Дата приемки
1.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 1 «Кораблик»	Архангельская область, Котласский район, пос. Шипицыно, ул. Ломоносова, д.11, фл.1, ул. 20-го съезда Советов, д.1	05.08.2024
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Шипицынская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Шипицыно, ул. Ломоносова, д.59	05.08.2024
3.	Структурное подразделение «Центр дополнительного образования» муниципального общеобразовательного учреждения «Шипицынская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Шипицыно, ул. Советская, д.12 фл. 2	05.08.2024
4.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Шипицыно, ул. Северная, д. 60	05.08.2024
5.	Структурное подразделение «Забелинская основная общеобразовательная школа» муниципального общеобразовательного учреждения «Шипицынская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, д. Федотовская, ул. Рубцова, д. 30	05.08.2024
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Удимская № 2 средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Удимский, ул. Школьная, д. 1	06.08.2024
7.	Структурное подразделение «Детский сад № 34» муниципального общеобразовательного учреждения «Удимская № 2 средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Удимский, ул. Первомайская , д. 30, д. 32	06.08.2024
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Савватиевская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Савватия, ул. Военный городок, д.10	06.08.2024
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Харитоновская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Харитоново, ул. Кирова, д.48	07.08.2024
10.	Структурное подразделение «Детский сад № 34» муниципального общеобразовательного учреждения «Харитоновская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Харитоново, пер. Деповской, д.7	07.08.2024
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Черёмушская основная общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Черёмушский, ул. Железнодорожная, д.20	07.08.2024
12.	Структурное подразделение «Детский сад № 31» муниципального общеобразовательного учреждения «Черёмушская основная общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Черёмушский, ул. Школьная, д. 49	07.08.2024

13.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Удимская № 1 средняя общеобразовательная школа»	Архангельской область, Котласский район, д. Куимиха, ул. Школьная, д.4, д.6	08.08.2024
14.	Структурное подразделение «Детский сад № 6» муниципального общеобразовательного учреждения «Удимская № 1 средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, д. Куимиха, ул. Первомайская, д.22	08.08.2024
15.	Структурное подразделение «Детский сад № 7» муниципального общеобразовательного учреждения «Удимская № 1 средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, д. Курцево, ул. Центральная, д.34	08.08.2024
16.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Рябинушка»	Архангельская область, Котласский район, пос. Приводино, ул. Мира, д.4 фл.1, д.8, д.8А	08.08.2024
17.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Приводинская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, пос. Приводино, ул. Мира, д.1, строение 1А	08.08.2024
18.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 29 «Солнышко»	Архангельская область, Котласский район, г. Сольвычегодск, ул. Федосеева, д. 12	09.08.2024
19.	ГБУ АО «Сольвычегодский центр содействия семейному устройству»	Архангельская область, Котласский район, г. Сольвычегодск, пер. Мирный, д. 6	09.08.2024
20.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Сольвычегодская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, г. Сольвычегодск, Ул. К. Маркса, д.2	09.08.2024
21.	Структурное подразделение «Песчанская основная общеобразовательная школа» муниципального общеобразовательного учреждения «Сольвычегодская средняя общеобразовательная школа»	Архангельская область, Котласский район, д. Григорово, д.31	09.08.2024

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Котласского муниципального округа  
Архангельской области

**АКТ**  
**готовности образовательной организации**  
**к 2024/2025 учебному году**

Составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_

(тип (назначение) здания)

\_\_\_\_\_

(год постройки)

\_\_\_\_\_

(адрес образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_

(телефон (факс))

\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя образовательного учреждения)

В соответствии с Постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области № \_\_\_ от «\_\_» июня 20\_\_ г. проверка проводилась комиссией в составе:

– от администрации Котласского муниципального округа:

– от администрации образовательного учреждения:

I. По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие ответственных лиц:

1.1. Ответственный за безопасную эксплуатацию теплопотребляющих установок и тепловых сетей:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Удостоверение \_\_\_\_\_ Выдано \_\_\_\_\_



1.2. Ответственный за безопасную эксплуатацию электроснабжающих установок и электрооборудования:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Удостоверение \_\_\_\_\_ Выдано \_\_\_\_\_

1.3. Ответственный за пожарную безопасность:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Удостоверение \_\_\_\_\_ Выдано \_\_\_\_\_

1.4. Ответственный за охрану труда:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Удостоверение \_\_\_\_\_ Выдано \_\_\_\_\_

2. Наличие учредительных и правоустанавливающих документов:

2.1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса РФ):

\_\_\_\_\_  
(Устав)

2.2. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности установленной формы и выданной органом управления образованием в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 (ред. от 21.02.2024) «О лицензировании образовательной деятельности»:

\_\_\_\_\_  
(№ лицензии, дата выдачи)

2.3. Наличие свидетельства о государственной аккредитации:

\_\_\_\_\_  
(№ свидетельства, дата выдачи)

2.4. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности:

\_\_\_\_\_  
(на правах оперативного управления, дата и № документа)

2.5. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением):

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, дата и №)

2.6. План подготовки организации к новому учебному году разработан/не разработан, кем утвержден, дата:

---

---

3. Наличие паспорта безопасности организации (дата согласования):

4. Декларация пожарной безопасности организации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ оформлена.

5. Сведения о здании:

Количество зданий –

Объем здания – \_\_\_\_\_ куб.м;

Этажность – \_\_\_\_\_;

Общая площадь – \_\_\_\_\_ кв.м.

- полезная площадь – \_\_\_\_\_ кв.м;

Наименование помещений, занятых сторонними организациями и их площадь (кв.м):  
нет.

Наименование помещений, сдаваемых в аренду и их площадь (кв.м.): нет.

6. Качество и объемы, проведенных в 20\_\_ году:

а) капитальный ремонт объектов и зданий (указать наименование организации, объекты и здания):

– акт приемки оформлен/не оформлен: \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства имеются /не имеются

б) текущий ремонт объектов и зданий (указать наименование организации, объекты и здания):

– акт приемки оформлен/не оформлен: \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства имеются /не имеются

в) иных видов ремонта на \_\_\_\_\_ объектах образовательной организации (указать объекты и здания):

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году:

–

7. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются/не соблюдаются: \_\_\_\_\_

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

б) проектная допустимая численность обучающихся – \_\_\_\_\_ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки – \_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 20\_\_ – 20\_\_ годов – \_\_\_\_\_ человек; из них поступивших в ВУЗы – \_\_\_\_\_ человек, профессиональные образовательные организации – \_\_\_\_\_ человек, работают – \_\_\_\_\_ человек; не работают – \_\_\_\_\_ человек;

д). количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс – \_\_\_\_\_ человек;

е). количество классов по комплектованию:

– классов всего – \_\_\_\_\_; количество обучающихся – \_\_\_\_\_ человек;

из них обучаются:

– в 1 смену – \_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся;

во 2 смену – \_\_\_\_\_ классов, \_\_\_\_\_ обучающихся.

ж). наличие образовательных программ – \_\_\_\_\_

з). наличие программ развития образовательной организации (наименование):

и) укомплектованность штатов организации:

– педагогических работников – \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

– научных работников – \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

– инженерно-технических работников – \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

– административно-хозяйственных работников – \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

– производственных работников – \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

– учебно-воспитательных работников – \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

– медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 20\_\_–20\_\_ учебный год:

8. Состояние земельного участка, закрепленного за образовательным учреждением:

– площадь участка \_\_\_\_\_, сколько на участке деревьев \_\_\_\_\_, в том числе фруктовых \_\_\_\_\_, ягодных кустов \_\_\_\_\_.

– наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние \_\_\_\_\_ и соответствие санитарным \_\_\_\_\_ требованиям:

– наличие договора о вывозе мусора (№, дата подписания):

– существуют ли экологически опасные промышленные объекты в непосредственной близости от территории ОУ:

– наличие указательных знаков дорожного движения при подъезде к ОУ:

9. Здания оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья (описать):

10. Обеспеченность техническими средствами обучения и оргтехникой (перечислить, их состояние):

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации (все помещения):

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённость	Наличие документов	Наличие актов	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов								
2.	Кабинеты иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.	.....								
5.	-----								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы (в соответствии с требованиями СанПин) (выделить):

- физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- музыкальный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);
- компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), ёмкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа:

в) организация компьютерной техникой обеспечена/не обеспечена:

- общее количество компьютерной техники – \_\_\_\_ единиц, из них подлежит списанию – \_\_\_\_ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году – \_\_\_\_ единиц.
- основные недостатки:

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием (обеспечивает/не обеспечивает проведение занятий, его состояние):

- акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,
- потребность в спортивном оборудовании (количество и наименование):

д). обеспеченность организации учебной мебелью:

— потребность в замене мебели:

комплект-классов - \_\_\_\_;

доска ученическая - \_\_\_\_;

шкаф книжный - \_\_\_\_; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью:

— потребность в замене мебели:

шкаф плательный - \_\_\_\_;

стулья офисные - \_\_\_\_;

кровати - \_\_\_\_; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - \_\_\_\_;

фонд учебников - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ %;

научно-педагогическая и методическая литература - \_\_\_\_\_.

— потребность в обновлении книжного фонда:

11. Медицинское обслуживание в организации

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве \_\_\_\_ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы (выделить):

-медицинский кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

- логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

- кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

- процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – \_\_\_\_ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_;  
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования).

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

12. Питание обучающихся – \_\_\_\_\_:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в \_\_\_\_\_ смены, в \_\_\_\_\_ столовых на \_\_\_\_\_ посадочных мест.

Буфет \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ мест.

Качество эстетического оформления залов приема пищи \_\_\_\_\_,

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

- гигиенические условия перед приемом пищи \_\_\_\_\_;

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет \_\_\_\_\_ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве \_\_\_\_\_ детей, что составляет \_\_\_\_\_ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется \_\_\_\_\_

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) хранение продуктов \_\_\_\_\_, санитарным нормам \_\_\_\_\_

(организовано, не организовано) (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - \_\_\_\_\_,

(достаточное, не достаточное)

- его техническое состояние \_\_\_\_\_,

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

- акты допуска к эксплуатации \_\_\_\_\_

(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования \_\_\_\_\_.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования: \_\_\_\_\_:

(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков \_\_\_\_\_.

(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

ж) обеспеченность столовой посудой \_\_\_\_\_;  
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников \_\_\_\_\_  
\_. (имеется, не имеется)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации \_\_\_\_\_;  
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся \_\_\_\_\_,  
(организован, не организован)

\_\_\_\_\_ (указать способ организации питьевого режима)  
Основные недостатки: \_\_\_\_\_

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) \_\_\_\_\_,  
(имеется, не имеется)

\_\_\_\_\_ (реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

10. Транспортное обеспечение организации - \_\_\_\_\_;  
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - \_\_\_\_\_;  
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - \_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортног о средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы	Техническое состояние	Примечание

--	--	--	--	--	--	--	--

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники-

\_\_\_\_\_,  
(имеется, не имеется)  
установленным \_\_\_\_\_ требованиям

\_\_\_\_\_  
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в замене (дополнительной закупке) - \_\_\_\_\_,  
количество - \_\_\_\_ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_  
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

\_\_\_\_\_  
(указать способ охраны – сторожа/вахтеры, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе \_\_\_\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе \_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

—;  
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

—;  
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации

—  
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

—;  
(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

—;  
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением \_\_\_\_\_ и  
(оборудована, не оборудована)

\_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;



е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба  
\_\_\_\_\_  
(организована, не организована)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации \_\_\_\_\_  
нормативным требованиям:

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году проверка состояния пожарной безопасности \_\_\_\_\_.

(проводилась, не проводилась)

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки \_\_\_\_\_ и предписания \_\_\_\_\_

б) требования пожарной безопасности \_\_\_\_\_;

(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации \_\_\_\_\_.

(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена \_\_\_\_\_,  
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая \_\_\_\_\_.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится \_\_\_\_\_;

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты \_\_\_\_\_  
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает \_\_\_\_\_  
защиту людей и имущества от воздействия от \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Пэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны).

Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования \_\_\_\_\_.

(проводилась, не проводилась)  
Вывод на основании акта № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, выданного  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации, проводившей проверку) (соответствует (не соответствует)  
нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также  
ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре  
\_\_\_\_\_  
(организовано, не организовано)

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной  
безопасности:

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации  
\_\_\_\_\_  
(проведены, не проведены, проведены не с полным объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется  
\_\_\_\_\_  
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)  
состояние \_\_\_\_\_  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы \_\_\_\_\_,  
(проведена, не проведена)  
\_\_\_\_\_  
(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_ % от годовой потребности. Потребность в  
дополнительном обеспечении составляет \_\_\_\_\_ %. Хранение топлива  
\_\_\_\_\_  
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации \_\_\_\_\_  
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет \_\_\_\_\_  
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)  
Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение  
установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется  
\_\_\_\_\_

16. Канализация \_\_\_\_\_

## II. Заключение комиссии

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)  
к новому 20\_\_-20\_\_ учебному году \_\_\_\_\_  
(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

\_\_\_\_\_

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

– руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

– в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

– в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

дошкольной образовательной организации  
к 2024/2025 учебному году

Составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

—  
\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения)

—  
\_\_\_\_\_ (тип (назначение) здания)

—  
\_\_\_\_\_ (год постройки)

—  
\_\_\_\_\_ (адрес образовательного учреждения)

—  
\_\_\_\_\_ (телефон (факс))

—  
\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты)

—  
\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя образовательного учреждения)

В соответствии с Постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области № \_\_\_ от «\_\_» июня 2024 г. проверка проводилась комиссией в составе:

— от администрации Котласского муниципального округа:

— от администрации образовательного учреждения:

I. По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие ответственных лиц:

1.1. Ответственный за безопасную эксплуатацию теплopotребляющих установок и тепловых сетей:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Удостоверение \_\_\_\_\_ Выдано \_\_\_\_\_

1.2. Ответственный за безопасную эксплуатацию электроснабжающих установок и электрооборудования:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Удостоверение \_\_\_\_\_ Выдано \_\_\_\_\_

1.3. Ответственный за пожарную безопасность:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Удостоверение \_\_\_\_\_ Выдано \_\_\_\_\_

1.4. Ответственный за охрану труда:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Удостоверение \_\_\_\_\_ Выдано \_\_\_\_\_

2. Наличие учредительных и правоустанавливающих документов:

2.1. Наличие учредительных документов юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса РФ):

\_\_\_\_\_ (Устав)

2.2. Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности установленной формы и выданной органом управления образованием в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 (ред. от 21.02.2024) «О лицензировании образовательной деятельности»:

\_\_\_\_\_ (№ лицензии, дата выдачи)

2.3. Наличие свидетельства о государственной аккредитации:

\_\_\_\_\_ (№ свидетельства, дата выдачи)

2.4. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности:

\_\_\_\_\_ (на правах оперативного управления, дата и № документа)

2.5. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено образовательное учреждение (за исключением зданий, арендуемых образовательным учреждением):

\_\_\_\_\_ (наименование документа, дата и №)

2.6. План подготовки организации к новому учебному году разработан/не разработан, кем утвержден, дата:

\_\_\_\_\_ (наименование документа, дата и №)  
3. Наличие паспорта безопасности организации (дата согласования):

---

4. Декларация пожарной безопасности организации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ оформлена.

5. Сведения о здании:

Количество зданий – \_\_\_\_\_

Объем здания – \_\_\_\_\_ куб.м;

Этажность – \_\_\_\_\_;

Общая площадь – \_\_\_\_\_ кв.м.

полезная площадь – \_\_\_\_\_ кв.м;

Наименование помещений, занятых сторонними организациями и их площадь (кв.м):  
нет.

Наименование помещений, сдаваемых в аренду и их площадь (кв.м.): нет.

6. Количество мест в образовательном учреждении (организации):

– Проектная допустимая численность обучающихся:

---

– Численность выпускников в 20\_\_-20\_\_ г.:

---

В 20\_\_/20\_\_ учебном году в дошкольном образовательном учреждении (организации) укомплектовано \_\_\_\_\_ групп, с общим количеством воспитанников \_\_\_\_\_ человек.

Наполняемость групп:

– первые группы раннего возраста: \_\_\_\_\_ детей;

– вторые группы раннего возраста: \_\_\_\_\_ детей;

– первые младшие группы: \_\_\_\_\_ детей;

– вторые младшие группы: \_\_\_\_\_ детей;

– средние группы: \_\_\_\_\_ детей;

– старшие группы: \_\_\_\_\_ детей;

– подготовительные к школе группы \_\_\_\_\_ детей

7. Обеспеченность кадрами (штаты – укомплектованность всех категорий):

---

8. Виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

---

8.1. Образовательные программы:

---

–

8.2. Программы развития образовательной организации:

---

8.3. Режим работы дошкольной организации: \_\_\_\_\_

8.4. Наличие сетки НОД по группам, учебного плана в соответствии с требованиями СанПин:

---

9. Состояние земельного участка, закрепленного за образовательным учреждением:

– площадь участка – \_\_\_\_\_, сколько на участке деревьев – \_\_\_\_\_,  
в том числе фруктовых – \_\_\_\_\_, ягодных кустов – \_\_\_\_\_.

– наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям:

– наличие договора о вывозе мусора (№, дата подписания):

– подготовленность групповых площадок, веранд, теневого навеса и другого оборудования:

– существуют ли экологически опасные промышленные объекты в непосредственной близости от территории ДОУ:

– наличие указательных знаков дорожного движения при подъезде к ДОУ:

10. Готовность групповых комнат, их состояние:

10.1. Обеспеченность мебелью, ее состояние, маркировка:

10.2. Обеспеченность постельным бельем, его состояние, количество смен:

10.3. Обеспеченность игрушками, дидактическими материалами:

10.4. Наличие специально оборудованных помещений для организации учебных занятий:

10.5. Санитарно-техническое состояние спортзала, открытых спортплощадок, оборудования и инвентаря:

10.6. Зал для музыкальных занятий, его готовность:

10.7. Спортивный зал, его готовность (акты-разрешения на использование спортивного оборудования, дата составления):

10.8. Кабинет логопеда, его готовность:

10.9. Кабинет социального педагога, его готовность:

10.10. Кабинет психолога, его готовность:

11. Обеспеченность техническими средствами обучения и оргтехникой (перечислить, их состояние):

12. Состояние пищеблока:

№№ п/п	Технологическое и холодильное оборудование	Год выпуска	Техническое состояние	Реквизиты акта-разрешения


12.1. Обеспеченность посудой и инвентарем, потребность:

12.2. Обеспеченность столовой мебелью:

12.3. Примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем ОУ:

12.4. Обеспеченность работников пищеблока инструкциями, документацией, регулирующей их работу:

12. 5. Наличие и состояние разделочных досок и ножей, их маркировка и хранение (в соответствии с требованиями СанПин):

12.6. Наличие посудомоечных ванн, машин, их состояние и количество (в соответствии с требованиями СанПин):

12.7. Условия для мытья посуды и ее хранения, наличие горячей воды (в соответствии с требованиями СанПин):

12.8. Наличие и маркировка уборочного инвентаря, имеется ли отдельное помещение для его хранения:

12.9. Качество проведенного ремонта на пищеблоке:

12.10. Качество проведенного ремонта кладовых:

– организация хранения сыпучих продуктов (в соответствии с требованиями СанПин):

– организация хранения скоропортящихся продуктов (в соответствии с требованиями СанПин):

– наличие и состояние тары для перевозки продуктов (скоропортящихся, овощей, хлебобулочных изделий):

13. Медицинский кабинет и его санитарно-техническое состояние:

– лицензия (срок действия):

– наличие необходимого медицинского оборудования в соответствии с нормативами и его состояние

– наличие комнаты для заболевшего ребенка

14. Дезрежим дошкольной организации:

– наличие дезсредств (что используется):



– место приготовления:

\_\_\_\_\_

– тара:

\_\_\_\_\_

– наличие горшков (количество):

\_\_\_\_\_

– наличие утюгов (количество):

\_\_\_\_\_

– наличие пылесосов для уборки (количество):

\_\_\_\_\_

– обеспеченность работников спецодеждой, место ее хранения:

\_\_\_\_\_

15. Наличие договоров на проведение работ по дезинфекции, дератизации, дезинсекции:

\_\_\_\_\_

(наименование, адрес, телефон организации, проводившей работы)

\_\_\_\_\_

16. Подготовка здания к отопительному сезону:

– отопление помещений и объектов осуществляется централизованно /не централизованно:

\_\_\_\_\_

– наличие акта проверки готовности объекта теплоснабжающей организацией:

\_\_\_\_\_

(дата № акта)

– наличие акта проверки готовности объекта водоснабжения:

\_\_\_\_\_

(дата № акта)

– проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования:

\_\_\_\_\_

(дата и № акта)

– состояние сетей электроснабжения: \_\_\_\_\_

– состояние сетей газоснабжения: \_\_\_\_\_

17. Обеспечение пожарной безопасности:

17.1. Состояние противопожарного водопровода (работает, не работает)

\_\_\_\_\_

–

– количество пожарных кранов \_\_\_\_\_ шт.;

– комплектность пожарных кранов (укомплектовано, не укомплектовано):

\_\_\_\_\_

– обслуживание внутреннего противопожарного водопровода:

\_\_\_\_\_

(наименование организации, № договора, дата)

17.2. Обеспеченность огнетушителями:

– порошковые – \_\_\_\_\_ шт.;

– углекислотные – \_\_\_\_\_ шт.;

– необходимо приобрести – \_\_\_\_\_ шт.

17.3. Наличие автоматической пожарной сигнализации и ее состояние:

---

– обслуживание автоматических установок пожарной сигнализации (пожаротушения):

---

(наименование организации, № договора, дата)

17.4. Наличие средств оповещения людей о пожаре и его состояние:

---

– обслуживание системы оповещения людей о пожаре

---

(наименование организации, № договора, дата)

17.5. Наличие аварийного освещения и его состояние:

---

–

17.6. Обеспеченность индивидуальными средствами защиты органов дыхания:

---

17.7. Состояние путей эвакуации, поэтажные планы эвакуации:

---

17.8. Наличие актов проведения учений по плану эвакуации:

---

17.9. Обработка огнезащитными составами деревянных конструкций:

---

(дата и № акта)

17.10. Оборудованы/не оборудованы объекты и здания ОУ системой противодымной защиты:

---

–

17.11. Органами государственного противопожарного надзора в 20\_\_ году проверка состояния пожарной безопасности проводилась:

---

(номер и дата акта/ письмо)

– Основные результаты проверки:

---

–

– Предписания:

---

18. Состояние инженерных сетей:

18.1. Водоснабжение (горячее: централизованное, децентрализованное - указать источник):

---

– обеспечение горячим водоснабжением:

помещений

мед.

блока: \_\_\_\_\_

санитарных

узлов: \_\_\_\_\_

душевых:

\_\_\_\_\_

Наличие протоколов исследований питьевой воды на микробиологические и санитарно-химические показатели (№, дата, результаты, наименование организации, проводившей исследования):

\_\_\_\_\_

–

18.2. Канализация: исправность, обеспеченность санузлами и их санитарно-техническое состояние:

\_\_\_\_\_

–

18.3. Вентиляция:

– наличие вытяжной вентиляции (указать – с естественным или механическим побуждением):

- \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ мед. \_\_\_\_\_ блоке:

- \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ санитарных \_\_\_\_\_ узлах, \_\_\_\_\_ душевых:

- \_\_\_\_\_ наличие \_\_\_\_\_ паспортов \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ вентустановки \_\_\_\_\_ (№, дата):

\_\_\_\_\_

– наличие протоколов технических испытаний и наладки в случае реконструкции вентсистем:

\_\_\_\_\_

(№, дата, наименование обслуживающей организации)

18.4. Освещение в образовательном учреждении (организации):

– светодиодное

\_\_\_\_\_

– люминесцентное

\_\_\_\_\_

– лампы накаливания

\_\_\_\_\_

– наличие протоколов измерений уровней искусственной освещенности:

\_\_\_\_\_

–

(№, дата, наименование организации, результаты)

– наличие и состояние защитной арматуры на светильниках:

\_\_\_\_\_

–

– наличие перегоревших ламп (в %):

\_\_\_\_\_

–

– наличие соответствующих требованиям условий для временного хранения неисправных и перегоревших ламп:

---

–

19. Здание оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения лиц с ограниченными возможностями здоровья (описать):

---

–

20. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации:

20.1. Охрана объекта осуществляется \_\_\_\_\_  
(способ охраны – сторожа/вахтеры, вневедомственная, ЧОП)

в составе \_\_\_\_\_ сотрудников.

Ежедневная охрана осуществляется в составе \_\_\_\_\_ человек.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены: \_\_\_\_\_

(наименование услуг, организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

20.2. Системы охранной сигнализации: \_\_\_\_\_

20.3. Системы видеонаблюдения и охранного телевидения:

20.4. Наличие ограждения территории организации, его состояние:

20.5. Наличие металлодетекторов (ручные, стационарные):

20.6. Наличие системы контроля и управления доступом (турникет, домофон):

20.7. Наличие прямой связи с территориальным органом МВД России (Росгвардии) на муниципальном уровне, способ ее организации (кнопка экстренного вызова, телефон АТС, иное): \_\_\_\_\_

21. В период подготовки к новому учебному году выполнены следующие работы (расписать):

---

## II. Заключение комиссии

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

к новому 20\_\_-20\_\_ учебному году \_\_\_\_\_.

(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

---

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

- руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;
- в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;
- в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

С актом ознакомлен: \_\_\_\_\_