



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 августа 2025 г.

№ 1066

**О создании постоянной комиссии по вопросам
рекультивации и консервации земель, на территории
Котласского муниципального округа
Архангельской области**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2025 № 871 «Об утверждении правил проведения рекультивации и консервации земель» в целях сохранения и рационального использования плодородного слоя почвы, руководствуясь статьей 13 Земельного кодекса Российской Федерации, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить состав постоянной комиссии по вопросам рекультивации и консервации земель, предоставленных администрацией Котласского муниципального округа Архангельской области, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о постоянной комиссии по вопросам рекультивации и консервации земель, предоставленных администрацией Котласского муниципального округа Архангельской области, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму акта приема-сдачи рекультивированных (консервируемых) земель, предоставленных администрацией Котласского муниципального округа Архангельской области, согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области «О создании постоянной комиссии по вопросам рекультивации и консервации земель на территории Котласского муниципального округа Архангельской области» от 23.07.2023 № 963.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2025 и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

Т.В. Сергеева

**Состав Постоянной комиссии по вопросам рекультивации
и консервации земель, предоставленных администрацией
Котласского муниципального округа
Архангельской области**

<i>Проскураков Василий Петрович</i>	–	заместитель главы администрации по инфраструктуре, начальник управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>председатель комиссии</i>
--	---	--

Члены комиссии:

<i>Трубин Андрей Юрьевич</i>	–	заведующий отделом архитектуры, градостроительства, экологии и охраны окружающей среды управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>заместитель председателя комиссии</i>
<i>Мулькова Василина Сергеевна</i>	–	заведующий отделом по земельным ресурсам и землеустройству управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>секретарь комиссии</i>
<i>Вирячева Екатерина Леонидовна</i>	–	консультант отдела архитектуры, градостроительства, экологии и охраны окружающей среды управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>член комиссии</i>
<i>Кручинина Екатерина Анатольевна</i>	–	консультант отдела по земельным ресурсам и землеустройству управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>член комиссии</i>

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянной комиссии по вопросам рекультивации
и консервации земель на территории Котласского муниципального
округа Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовое положение, задачи, функции, права и организацию деятельности Постоянной комиссии по вопросам рекультивации и консервации земель, предоставленных администрацией Котласского муниципального округа Архангельской области за исключением земель лесного фонда, а также земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», (далее – Постоянная комиссия).

1.2. Постоянная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и создана в целях организации приемки-передачи рекультивированных и консервируемых земель и решения вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель, сохранения плодородия почв и своевременного вовлечения земель в оборот на территории Котласского муниципального округа Архангельской области.

1.3. В своей деятельности Постоянная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Архангельской области, постановлением Правительства РФ от 29.05.2025 № 781 «Об утверждении правил проведения рекультивации и консервации земель», муниципальными правовыми актами, а также иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Основные функции, задачи и права

2.1. Основные функции и задачи Постоянной комиссии:

- организация и проведение приемки-передачи рекультивированных и консервируемых земель;
- обеспечение выполнения юридическими и физическими лицами условий приведения нарушенных земель в состояние, пригодное для дальнейшего использования.

2.2. Постоянная комиссия имеет право:

- запрашивать необходимую информацию о проводимых работах, связанных с нарушением почвенного покрова, у организаций независимо от форм собственности и физических лиц;
- заслушивать на своих заседаниях юридических и физических лиц, получивших разрешение на проведение работ, связанных с нарушением

почвенного покрова, а также других лиц, не входящих в ее состав, по вопросам, относящимся к компетенции Постоянной комиссии;

- привлекать для участия в работе в Постоянной комиссии в случае необходимости специалистов подрядных и проектных организаций, экспертов и других заинтересованных лиц;

- формировать рабочую комиссию с целью приемки рекультивированных, консервируемых земель с выездом на место;

- осуществлять приемку земель в случае отсутствия представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные и консервируемые земли, при наличии сведений о своевременном их извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда рабочей комиссии на место;

- продлить (сократить) срок восстановления плодородия почв (биологический этап), установленный проектом рекультивации, консервации, или внести в установленном порядке предложения об изменении целевого использования сдаваемого участка;

- направлять заявления, жалобы, информацию в государственные надзорные и контролирующие органы с целью возмещения вреда, причиненного проведением работ, связанных с нарушением почвенного покрова, невыполнением или некачественным выполнением обязательств по рекультивации и консервации земель, за порчу и уничтожение плодородного слоя.

3. Организация деятельности Постоянной комиссии

3.1. Деятельность Постоянной комиссии осуществляется на принципах коллегиального рассмотрения вопросов и принятия в пределах своей компетенции согласованных решений.

3.2. Постоянную комиссию возглавляет председатель. Председатель Постоянной комиссии имеет одного заместителя.

3.3. Председатель Постоянной комиссии:

- планирует работу Постоянной комиссии;
- распределяет между членами Постоянной комиссии обязанности по предварительной подготовке документов к рассмотрению на заседаниях;

- осуществляет общее руководство и контроль за работой Постоянной комиссии и созывает ее заседания;

- проводит заседания Постоянной комиссии при поступлении письменного извещения о завершении работ по рекультивации, консервации с приложением необходимых документов;

- подписывает протоколы заседаний Постоянной комиссии;

- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции.

В отсутствие председателя Постоянной комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Постоянной комиссии.

3.4. Секретарь Постоянной комиссии:

- готовит заседания Постоянной комиссии и обеспечивает необходимые условия для ее работы;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Постоянной комиссии, направляет их заинтересованным лицам;

- осуществляет текущее делопроизводство, отвечает за учет и сохранность документов Постоянной комиссии;

3.5. В работе Постоянной комиссии принимают участие представители юридических и физических лиц, сдающие и (или) принимающие рекультивированные и консервируемые земли, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

3.6. Решение постоянной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми ее членами, принимавшими участие в заседании.

4. Порядок приемки и передачи рекультивированных, консервируемых земель

4.1. Приемка-передача рекультивированных земель осуществляется только в бесснежный период года.

4.2. Приемка рекультивированных, консервируемых земель осуществляется в месячный срок после поступления в Постоянную комиссию письменного заявления о завершении работ по рекультивации, к которому прилагаются следующие материалы:

а) копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;

б) выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков;

в) проект рекультивации и консервации, заключение по нему государственной экологической экспертизы;

г) данные почвенных, инженерно-геологических, гидрогеологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель;

д) схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенно-грунтовой толщи рекультивированных участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае их создания;

е) проектная документация (рабочие чертежи) на мелиоративные, противоэрозионные, гидротехнические и другие объекты, лесомелиоративные, агротехнические и иные мероприятия, предусмотренные проектом рекультивации, или актов об их приемке (проведении испытаний);

ж) материалы проверок выполнения работ по рекультивации, осуществленных контрольно-инспекционными органами или специалистами проектных организаций в порядке авторского надзора, а также информация о принятых мерах по устранению выявленных нарушений;

з) сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;

и) отчеты о рекультивации нарушенных земель по форме 2-ТП (рекультивация) за весь период проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, на сдаваемом участке.

Перечень указанных материалов уточняется и дополняется Постоянной комиссией в зависимости от характера нарушения земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

4.3. Приемку рекультивированных, консервируемых участков (в соответствии с п. 4.1. настоящего положения) с выездом на место осуществляет постоянная комиссия в 10-дневный срок с момента поступления письменного заявления (в соответствии с п. 4.2. настоящего положения) от юридических или физических лиц, сдающих земли

4.4. В работе постоянной комиссии принимают участие представители юридических лиц или граждане, сдающие и (или) принимающие рекультивированные земли, а также при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

4.5. В случае неявки представителей сторон, сдающих и (или) принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений о их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда постоянной комиссии на место приемки земель может быть осуществлена в их отсутствие.

4.6. При приемке рекультивированных, консервируемых земельных участков рабочая комиссия проверяет:

а) соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации или консервации земель;

б) качество планировочных работ;

в) мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;

г) наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;

д) полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;

е) качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями (договором) рекультивации или консервации земель;

ж) наличие на рекультивированном, консервируемом участке строительных и других отходов;

з) наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивированных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации или консервации нарушенных земель.

4.7. Лица, включенные в состав рабочей комиссии, информируются через соответствующие средства связи (телефонограммой, факсом и т.п.) о начале работы рабочей комиссии не позднее чем за 5 дней до приемки рекультивированных, консервируемых земель в натуре.

4.8. Объект считается принятым после утверждения председателем (заместителем) Постоянной комиссии акта приемки-сдачи рекультивированных, консервируемых земель по установленной форме (Приложение 3).

Такой акт должен содержать сведения о проведенных работах по рекультивации земель, консервации земель, а также данные о состоянии земель, на которых проведена их рекультивация, консервация, в том числе о физических, химических и биологических показателях состояния почвы, определенных по итогам проведения измерений, исследований, сведения о соответствии таких показателей требованиям.

Обязательным приложением к акту являются:

а) копии договоров с подрядными и проектными организациями в случае, если работы по рекультивации земель, консервации земель выполнены такими организациями полностью или частично, а также акты приемки выполненных работ;

б) финансовые документы, подтверждающие закупку материалов, оборудования и материально-технических средств.

4.10. В срок не позднее чем 30 календарных дней со дня подписания акта, администрация Котласского муниципального округа Архангельской области направляет уведомление о завершении работ по рекультивации, консервации земель с приложением копии указанного акта лицам, с которыми проект рекультивации, консервации земель подлежал согласованию.

4.11. В случае если проектом рекультивации земель предусмотрено поэтапное проведение работ по рекультивации земель, составляется акт о завершении работ по рекультивации земель каждого этапа.

4.12. В случаях, когда работы по рекультивации, консервации земель выполнены с отступлением от утвержденного проекта рекультивации, проекта консервации земель или с иными недостатками, в результате которых не обеспечено соответствие качества земель требованиям, лицо, выполнившее такие работы, безвозмездно устраняет имеющиеся недостатки.

4.13. Рекультивация земель, консервация земель, подвергшихся загрязнению радиоактивными веществами, осуществляется с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о радиационной безопасности.

4.14. Прекращение прав лица, деятельность которого привела к необходимости рекультивации, консервации земель, на земельный участок, в том числе в связи с отказом такого лица от прав на земельный участок, не освобождает его от обязанности выполнить мероприятия по рекультивации, консервации земель.

4.15. Заинтересованные правообладатели земельных участков могут самостоятельно осуществить мероприятия по рекультивации или консервации земель с правом взыскания с лица, уклонившегося от выполнения рекультивации или консервации земель, стоимости понесенных расходов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. В случае неисполнения лицом, сдающим рекультивированные, консервируемые земли, требований проекта рекультивации и консервации нарушенных земель, а также непредставления в Постоянную комиссию документов, перечисленных в пункте 4.2, Постоянная комиссия вправе отказать в приемке рекультивируемых, консервируемых земель и обратиться в государственные, и иные органы для привлечения виновных лиц к установленной законом ответственности.

4.17. Постоянная Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления главы администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель (заместитель)
Постоянной комиссии по вопросам
рекультивации и консервации земель,
предоставленных администрацией
Котласского муниципального округа
Архангельской области

"__" "__" 20__ года
М.П.

**АКТ
ПРИЕМКИ-СДАЧИ
РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ (КОНСЕРВИРУЕМЫХ) ЗЕМЕЛЬ
(ФОРМА)**

"__" "__" 20__ г.

(место составления: нас. пункт, землепользование и т.д.)

Постоянная комиссия, утвержденная постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области от "__" "__" 20__ г. № ____ «О создании Постоянной комиссии по вопросам рекультивации и консервации земель на территории Котласского муниципального округа Архангельской области» в составе: председателя

(Фамилия И.О., должность и место работы)
ЧЛЕНОВ КОМИССИИ:

(Фамилия И.О., должность и место работы)

в присутствии (представители юридического лица (граждане), сдающего (и принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию нарушенных земель, специалисты проектных организаций, эксперты и др.):

(Фамилия И.О., должность и место работы (жительства), в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:

(перечислить и указать, когда и кем составлены, утверждены, выданы)

2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения

(виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)

и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:

(площадь рекультивированного участка, толщина нанесенного плодородного слоя почвы и др.)

3. Установила, что в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. выполнены следующие работы: _____

(виды, объем и стоимость работ: планировочные, мелиоративные

противоэрозионные, снятие и нанесение плодородного слоя почвы и

потенциально плодородных пород с указанием площади и его толщины,

лесопосадки и др.)

Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами _____

(в случае отступления указать, по каким причинам, _____ с кем и когда согласовывались допущенные отступления)

и рекультивированный участок площадью _____ га пригоден (не пригоден с указанием причин) для использования _____

(в сельском хозяйстве - по видам угодий, условиям рельефа, возможностям

механизированной обработки, пригодности для возделывания

сельскохозяйственных культур и указанием периода восстановления плодородия

почв; под водоем

рыбохозяйственный, водохозяйственный, орошения, комплексного использования

и др.; под строительство - жилое, производственное и др.; для рекреационных, природоохранных, санитарно-оздоровительных целей)

4. Постоянная комиссия решила:

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли площадью _____ га с последующей _____ передачей их _____

(наименование юридического лица, фамилия и.о. гражданина)

В _____

(собственность, аренда и др.)

для _____ дальнейшего _____ использования _____ под _____

(целевое назначение);

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации (с указанием причин).

Акт приемки-передачи рекультивированных (консервированных) земель составлен в четырех экземплярах и после утверждения председателем (заместителем) Постоянной комиссии по рекультивации и консервации:

- 1 экз. остается на хранении в Постоянной комиссии;

- 2 экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдавало рекультивированный участок;

- 3 экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

Члены Постоянной комиссии: _____

(подпись)

(Фамилия И.О.)

