



КОТЛАСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(вторая сессия первого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 11 ноября 2022 года

№ 29

**Об утверждении Порядка назначения
на должность и досрочного освобождения от должности
председателя контрольно-счетной комиссии
Котласского муниципального округа Архангельской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов Котласского муниципального округа от 21.10.2022 №17, Собрание депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения на должность и досрочного освобождения от должности председателя контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Двинская правда» и размещению на официальном сайте Котласского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов
Котласского муниципального округа,
временно исполняющий обязанности главы
Котласского муниципального округа**

А.А. Бильчук

ПОРЯДОК
назначения на должность и досрочного освобождения от должности
председателя контрольно-счетной комиссии
Котласского муниципального округа Архангельской области

Целью настоящего Порядка является установление правил и процедур внесения, рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального округа Архангельской области, назначения на должность и досрочного освобождения от должности председателя контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – контрольно-счетная комиссия).

1. Внесение предложений о кандидатурах
на должность председателя контрольно-счетной комиссии

1.1. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии вносятся в Собрание депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – Собрание депутатов) председателем Собрании депутатов, депутатами Собрании депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрании депутатов, главой Котласского муниципального округа Архангельской области (далее при совместном упоминании – субъекты выдвижения).

1.2. Информация о сборе предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии доводится до сведения главы Котласского муниципального округа и депутатов Собрании депутатов председателем Собрании депутатов не менее чем за три месяца до истечения срока полномочий действующего председателя контрольно-счетной комиссии. Информация должна содержать сведения о сроках и месте сбора предложений.

1.3. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии вносятся субъектами выдвижения в Собрание депутатов не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя контрольно-счетной комиссии и подлежат рассмотрению не позднее окончания срока полномочий действующего председателя контрольно-счетной комиссии.

1.4. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии направляются в Собрание депутатов.

Поступившие документы регистрируются аппаратом Собрании депутатов в день их поступления.

1.5. Внесение предложения о кандидатуре на должность председателя контрольно-счетной комиссии оформляется соответствующим письмом (ходатайством) в адрес Собрания депутатов, в котором указывается фамилия, имя, отчество предлагаемой кандидатуры. К предложению (ходатайству) прикладываются следующие документы:

1) личное согласие кандидата согласно Приложения №1 к настоящему Порядку;

2) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 х 6 см.;

3) копия паспорта или заменяющего его документа;

4) копия трудовой книжки и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов о высшем образовании и о квалификации;

6) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ (заключение медицинского учреждения) по форме № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу РФ и муниципальную службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

8) согласие на оформление допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну по форме согласно Приложения №2 к настоящему Порядку;

9) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»;

11) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной Административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденном приказом МВД России от 27.09.2019 № 660;

12) документы, подтверждающие направление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Губернатору Архангельской области;

13) согласие на обработку персональных данных по форме, согласно Приложения №3 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, могут быть представлены иные документы, характеризующие профессиональные качества кандидата.

Копии предоставляемых документов заверяются либо нотариально, либо уполномоченными на это лицами, либо, при предъявлении оригиналов, специалистами аппарата Собрании депутатов.

1.6. Кандидат на должность председателя контрольно-счетной комиссии представляет Губернатору Архангельской области в порядке и по форме, определенные законом Архангельской области от 26.11.2008 № 626-31-ОЗ «О противодействии коррупции в Архангельской области»:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности председателя контрольно-счетной комиссии, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности председателя контрольно-счетной комиссии (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи кандидатом, претендующим на замещение должности председателя контрольно-счетной комиссии документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи кандидатом, претендующим на замещение должности председателя контрольно-счетной комиссии документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

1.7. Несвоевременное представление предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии, а также представление документов не в полном объеме согласно пункту 1.5 настоящего Порядка или с нарушением правил оформления, является основанием для отказа в приеме ходатайства и документов.

1.8. Аппарат Собрании депутатов в течение 30 календарных дней со дня окончания срока подачи предложений субъектами выдвижения, осуществляет проверку соответствия предложенных кандидатур и представленных документов требованиям Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального округа Архангельской области, утвержденного решением Собрании депутатов от 21.10.2022 №17 и настоящего Порядка.

Запросы с целью проверки полноты, достоверности сведений и документов, представленных субъектами выдвижения и кандидатами на должность председателя контрольно-счетной комиссии (далее – кандидат), подписываются председателем Собрания депутатов.

1.9. По результатам проверки аппарат Собрания депутатов дает заключение по каждой кандидатуре о соответствии, либо о несоответствии кандидата квалификационным требованиям к замещению должности председателя контрольно-счетной комиссии, а также об отсутствии у кандидата запретов и ограничений, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами Котласского муниципального округа и препятствующих замещению должности председателя контрольно-счетной комиссии.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих назначению кандидата на должность председателя контрольно-счетной комиссии, а также при наличии у кандидата запретов и ограничений, предусмотренных законодательством и препятствующих нахождению в должности председателя контрольно-счетной комиссии субъект выдвижения и кандидат информируются Собранием депутатов в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных выше обстоятельств.

Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной комиссии, соответствующие требованиям, установленным федеральным законодательством, законодательством Архангельской области, муниципальными правовыми актами Котласского муниципального округа Архангельской области, вносятся на рассмотрение Собрания депутатов.

1.10. Собрание депутатов вправе обращаться в контрольно-счетную палату Архангельской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2. Рассмотрение кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии

2.1. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной комиссии рассматриваются на сессии Собрания депутатов.

Рассмотрение кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре.

2.2. На сессию Собрания депутатов, на которой будут рассматриваться кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной комиссии, приглашаются субъекты выдвижения и сам кандидат.

Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии рассматриваются в алфавитном порядке по первой букве фамилии кандидата.

При отсутствии кандидата на сессии Собрания депутатов, на которой будут рассматриваться кандидатуры на должность председателя контрольно-

счетной комиссии, его кандидатура на должность председателя контрольно-счетной комиссии не рассматривается.

В случае если кандидат на должность председателя контрольно-счетной комиссии заявил самоотвод, его кандидатура не рассматривается и голосование по его кандидатуре не проводится.

2.3. На сессии Собрания депутатов субъекты выдвижения, либо уполномоченные ими лица, оглашают информацию о кандидатах. Затем каждый кандидат выступает с краткой информацией о предполагаемой им организацией деятельности контрольно-счетной комиссии (с целью определения деловых и профессиональных качеств кандидата).

2.4. Депутаты, присутствующие на сессии Собрания депутатов, вправе задавать вопросы кандидату, связанные с организацией и деятельностью контрольно-счетной комиссии (с целью определения деловых и профессиональных качеств кандидата), высказывать свое мнение по предложенной кандидатуре, выступить «за» или «против» нее.

3. Назначения председателя контрольно-счетной комиссии

3.1. Назначение председателя контрольно-счетной комиссии происходит по результатам голосования. Способ проведения голосования (открытое, поименное или тайное) определяется Собранием депутатов самостоятельно и проводится в соответствии с регламентом Собрания депутатов.

3.2. Кандидат считается назначенным на должность председателя контрольно-счетной комиссии, если в результате голосования он получил большинство голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов. При этом каждый депутат Собрания депутатов может голосовать только за одного кандидата.

3.3. В случае, если на должность председателя контрольно-счетной комиссии было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов депутатов Собрания депутатов, проводится второй тур голосования по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.

Избранным на должность председателя контрольно-счетной комиссии по итогам голосования второго тура считается кандидат, который получил большинство голосов от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

3.4. Если председатель контрольно-счетной комиссии по результатам голосования не избран, то проводится повторная процедура назначения с новым внесением предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной комиссии в порядке, установленном Положением о контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального округа Архангельской области и настоящим Порядком, при этом срок представления предложений устанавливается в количестве тридцати календарных дней со дня проведения сессии Собрания депутатов, на которой председатель контрольно-счетной комиссии не был назначен. Ранее предложенные кандидатуры могут быть выдвинуты вновь.

3.5. Назначение председателя контрольно-счетной комиссии оформляется решением Собрания депутатов. В решении Собрания депутатов о назначении на должность председателя контрольно-счетной комиссии указывается дата начала осуществления полномочий назначенного лица.

3.6. Документы кандидатов могут быть возвращены по их письменному заявлению в течение трех лет после проведения голосования. До истечения данного срока документы хранятся в аппарате Собрания депутатов, после чего подлежат уничтожению.

4. Досрочное освобождение от должности председателя контрольно-счетной комиссии

4.1. Председатель контрольно-счетной комиссии досрочно освобождается от замещаемой должности на основании решения Собрания депутатов в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4.2 Решение о досрочном освобождении от должности председателя контрольно-счетной комиссии принимается большинством голосов от установленного от установленной численности депутатов Собрания депутатов и оформляется решением Собрания депутатов.

4.3. Рассмотрение Собранием депутатов вопроса о назначении на должность председателя контрольно-счетной комиссии в соответствии с правилами и процедурами, установленными настоящим Порядком, должно быть осуществлено не позднее чем через два месяца со дня вступления в силу решения Собрания депутатов о досрочном освобождении от должности председателя контрольно-счетной комиссии.

4.4. Временно исполняющим обязанности председателя контрольно-счетной комиссии, на период со дня вступления решения Собрания депутатов о досрочном освобождении от должности председателя контрольно-счетной комиссии до вступления в должность вновь назначенного председателя контрольно-счетной комиссии, назначается инспектор (главный инспектор) аппарата контрольно-счетной комиссии на основании решения Собрания депутатов.

Приложение № 1
к Порядку
назначения на должность
и досрочного освобождения
от должности председателя
контрольно-счетной комиссии
Котласского муниципального округа
Архангельской области

В Собрание депутатов
Котласского муниципального округа
Архангельской области

от _____

проживающего по адресу: _____

индекс: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____

—
(фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие на рассмотрение моей кандидатуры на должность
председателя контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального
округа Архангельской области.

дата

подпись

Приложение № 2
к Порядку
назначения на должность
и досрочного освобождения
от должности председателя
контрольно-счетной комиссии
Котласского муниципального округа
Архангельской области

В Собрание депутатов
Котласского муниципального округа
Архангельской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, в связи с участием в рассмотрении моей кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального округа Архангельской области, руководствуясь статьей 21 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», заявляю о согласии на проведение в отношении меня полномочными органами проверочных мероприятий.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 3
к Порядку
назначения на должность
и досрочного освобождения
от должности председателя
контрольно-счетной комиссии
Котласского муниципального округа
Архангельской области

В Собрание депутатов
Котласского муниципального округа
Архангельской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

—,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных, год рождения)

место жительства: _____,

документ, удостоверяющий личность: _____,
(паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

даю свое согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

место рождения;

паспортные данные;

образование;

гражданство;

адрес места жительства;

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного заявления субъекта персональных данных, направленного в адрес оператора.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)