



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(одиннадцатая сессия первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 21 апреля 2023 года

№ 104

Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории Котласского муниципального округа

В соответствии со статьями 26.1, 31 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», статей 24 Устава Котласского муниципального округа, Собрание депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Котласского муниципального округа.

2. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования (обнародования) в газете «Двинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kotlasreg.ru).

Председатель Собрания депутатов

А.А. Бильчук

**Исполняющий полномочия
главы муниципального образования**

В.П. Проскуряков

ПОРЯДОК назначения и проведения опроса граждан на территории Котласского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», Уставом Котласского муниципального округа определяет порядок проведения опроса граждан на территории Котласского муниципального округа, как одной из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Под опросом граждан (далее – опрос) понимается способ выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Котласского муниципального округа, а также органами государственной власти Архангельской области.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативных проектов также возможно путем опроса граждан, сбора их подписей.

1.3. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Право гражданина на участие в опросе

2.1. В опросе граждан имеют право участвовать жители Котласского муниципального округа, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории Котласского муниципального округа, на которой проводится опрос. По вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Котласского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее – участники опроса).

2.2. Гражданин имеет право участвовать в опросе независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений и

принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2.3. Жители Котласского муниципального округа участвуют в опросе непосредственно.

2.4. Участие в опросе является свободным, добровольным и однократным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

3. Принципы проведения опроса

3.1. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления.

3.2. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого учета результатов опроса и возможности их проверки.

4. Вопросы, предлагаемые для вынесения на опрос

4.1. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

4.2. Вопрос, предлагаемый для вынесения на опрос, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ.

4.3. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Архангельской области и муниципальным нормативным правовым актам Котласского муниципального округа.

4.4. Для проведения опроса не могут быть предложены вопросы, которые не могут быть вынесены на местный референдум.

5. Территория опроса

5.1. Опрос может проводиться на всей территории Котласского муниципального округа или на части его территории.

5.2. На части территории Котласского муниципального округа опрос может проводиться в населенном пункте (группа близлежащих населенных пунктов), улице (группа близлежащих улиц) населенного пункта.

6. Инициатива проведения опроса

6.1. Опрос проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов или Главы Котласского муниципального округа – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Архангельской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Котласского муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Котласского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

6.2. Инициатива оформляется в виде письменного обращения Главы Котласского муниципального округа, органов государственной власти Архангельской области, инициативной группы жителей Котласского муниципального округа или его части.

6.3. Если инициатором проведения опроса выступает Собрание депутатов Котласского муниципального округа, то обращение не оформляется.

Порядок выдвижения инициативы Собрания депутатов Котласского муниципального округа о проведении опроса определяется регламентом Собрания депутатов Котласского муниципального округа

7. Порядок назначения опроса

7.1. Решение о назначении опроса либо об отказе в назначении опроса принимается Собранием депутатов Котласского муниципального округа:

1) на очередной сессии Собрания депутатов Котласского муниципального округа, если период времени между датой поступления инициативы о проведении опроса и датой проведения очередной сессии составляет не менее 15 календарных дней;

2) на следующей после очередной сессии Собрания депутатов Котласского муниципального округа, если период времени между датой поступления инициативы о проведении опроса и датой проведения очередной сессии составляет менее 15 календарных дней.

7.2. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Котласского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.3. В решении Собрания депутатов Котласского муниципального округа о назначении опроса (далее в настоящей главе – решение) определяются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопросов, предлагаемых при проведении опроса;

3) методика проведения опроса (в пунктах проведения опроса, на собраниях граждан, по месту жительства, работы граждан, иные методы, не противоречащие законодательству Российской Федерации);

4) форма опросного листа, содержащего сведения, указанные в пункте 8.10. настоящего Порядка;

5) минимальная численность жителей Котласского муниципального округа, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Котласского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.4. Собрание депутатов Котласского муниципального округа отказывает инициатору в проведении опроса в следующих случаях:

1) вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не относятся к вопросам местного значения и не касаются принятия решения об изменении целевого назначения земель Котласского муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

2) вопросы, предлагаемые при проведении опроса, не соответствуют требованиям, предусмотренным разделом 4 настоящего Порядка;

3) нарушен порядок выдвижения инициативы о проведении опроса.

8. Порядок подготовки проведения опроса

8.1. Дата начала проведения опроса должна быть определена в решении не ранее чем через 15 календарных дней и не позднее чем через 30 календарных дней после дня принятия решения.

8.2. Продолжительность опроса не может составлять менее пяти календарных дней начиная со дня начала проведения опроса, определенного в решении.

8.3. Жители Котласского муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 календарных дней до дня начала проведения опроса.

8.4. Информирование о проведении опроса может осуществляться путем размещения информации о проведении опроса в печатных средствах массовой информации, в помещениях, в которых расположены органы местного самоуправления Котласского муниципального округа, муниципальные учреждения, на официальных сайтах органов местного самоуправления Котласского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иными способами, обеспечивающими возможность ознакомления жителей Котласского муниципального округа с информацией о проводимом опросе.

8.5. Собрание депутатов Котласского муниципального округа принимает решение о создании комиссии, ответственной за организацию подготовки и проведения опроса (далее – комиссия), в состав которой входят представители Собрания депутатов Котласского муниципального округа, администрации Котласского муниципального округа, инициатора проведения опроса, общественных объединений и иных заинтересованных лиц.

Численность членов комиссии не должна быть менее пяти и более десяти человек, включая председателя комиссии и ее секретаря.

8.6. Комиссия совершает все действия, необходимые для организации подготовки и проведения опроса, в том числе:

1) организует подготовку и проведение опроса и обеспечивает соблюдение прав жителей Котласского муниципального округа на участие в опросе;

2) составляет список граждан, принимающих участие в опросе (далее – список);

3) обеспечивает изготовление опросных листов;

4) принимает меры по информированию жителей Котласского муниципального округа о проведении опроса, дате, сроках и методе проведения опроса;

5) устанавливает итоги опроса и обнародует их;

6) взаимодействует с органами местного самоуправления Котласского муниципального округа по вопросам материально-технического и организационного обеспечения проведения опроса.

8.7. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

Председатель комиссии созывает заседание комиссии по мере необходимости.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Комиссия осуществляет организационно-техническое обеспечение подготовки и проведения опроса при содействии администрации Котласского муниципального округа.

Деятельность комиссии прекращается после официального опубликования (обнародования) результатов опроса.

8.8. Комиссия составляет список, в котором указываются фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 16 – 18 лет – дополнительно день и месяц рождения) и адрес места жительства граждан, принимающих участие в опросе.

Список составляется в двух экземплярах и подписывается председателем и секретарем комиссии.

Список составляется не позднее чем за десять дней до проведения опроса.

Дополнительное включение жителей Котласского муниципального округа в список допускается в любое время, в том числе и в день проведения опроса.

В случае создания нескольких пунктов проведения опроса список составляется по каждому пункту.

8.9. При проведении опроса по нескольким вопросам опросные листы оформляются отдельно по каждому предлагаемому вопросу.

8.10. Форма опросного листа представляет собой таблицу с наименованием столбцов, содержащих следующие сведения:

- 1) номер по порядку;
- 2) фамилия, имя, отчество гражданина, принимающего участие в опросе, год рождения, серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;
- 3) адрес места жительства гражданина, принимающего участие в опросе;
- 4) вопрос, предлагаемый при проведении опроса, и варианты ответа «За» и «Против»;
- 5) дата внесения в опросный лист сведений в отношении каждого гражданина, принимающего участие в опросе;
- 6) подпись гражданина, принимающего участие в опросе;
- 7) иные сведения, необходимые для проведения опроса.

Примерная форма опросного листа приложена к настоящему Порядку.

В случае проведения опроса путем тайного голосования внесение в опросный лист сведений, предусмотренных настоящим пунктом, не допускается, за исключением сведений, предусмотренных подпунктом 4 настоящего пункта.

8.11. Каждый опросный лист подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

Количество изготовленных опросных листов должно быть не менее минимальной численности жителей Котласского муниципального округа, указанной в решении.

8.12. Проведение опроса может быть поручено одному или нескольким гражданам на условиях заключенного с ними договора. К проведению опроса могут привлекаться только дееспособные совершеннолетние граждане.

Проведение опроса может быть поручено независимым организациям, профессионально занимающимся социологическими исследованиями.

9. Методы проведения опроса

9.1. Опрос проводится путем тайного, поименного или открытого голосования.

9.2. Тайное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса.

9.3. Поименное голосование проводится по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства, работы участников опроса.

9.4. Открытое голосование проводится на собраниях граждан, принимающих участие в опросе, по месту жительства, работы указанных граждан, иными методами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

9.5. При проведении тайного голосования в пунктах проведения опроса должны быть специально оборудованы места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время опроса печатаются. Опросный лист выдается гражданину, принимающему

участие в опросе, лицом, проводящим опрос, по списку. При получении опросного листа гражданин, принимающий участие в опросе, предъявляет паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, и расписывается против своей фамилии в списке.

Опросный лист заполняется гражданином, принимающим участие в опросе, в специально оборудованном месте (кабине или комнате), в котором не допускается присутствие иных лиц.

При голосовании гражданин, принимающий участие в опросе, ставит любой знак в квадрате под словом «За» или под словом «Против» в соответствии со своим волеизъявлением. Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

Заполненный опросный лист опускается гражданином, принимающим участие в опросе, в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения лиц, проводящих опрос.

Число ящиков для голосования определяется комиссией.

Лица, проводящие опрос, обеспечивают тайну голосования.

В случае если гражданин, принимающий участие в опросе, считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к лицу, проводящему опрос, выдававшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Лицо, проводящее опрос, выдает гражданину, принимающему участие в опросе, новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке против фамилии данного гражданина. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

Если лицо, проводящее опрос, нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление граждан, принимающих участие в опросе, оно немедленно отстраняется от участия в работе. Решение об этом принимается коллегиально лицами, проводящими опрос, в пункте проведения опроса.

9.6. Поименное голосование может проводиться по опросным листам в пунктах проведения опроса либо по месту жительства, работы граждан, принимающих участие в опросе.

Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить гражданина, принимающего участие в опросе, с вопросами, предлагаемыми при проведении опроса.

Заполнение опросного листа заключается в получении от гражданина, принимающего участие в опросе, ответа на вопрос, предлагаемый при проведении опроса, внесении данных об этом гражданине и подписании им опросного листа.

Данные о гражданине, принимающем участие в опросе, могут вноситься в опросный лист по просьбе этого гражданина лицом, осуществляющим опрос. Опросный лист заполняется рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения гражданин, принимающий участие в опросе, ставит собственноручно.

Каждый опросный лист заверяется лицом, осуществляющим опрос, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), год рождения, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства.

В течение всего срока проведения опроса заполненные опросные листы в конце каждого дня доставляются лицами, осуществляющими опрос, в комиссию.

9.7. Комиссия вправе провести собрание граждан, принимающих участие в опросе (далее – собрание), для проведения голосования по предлагаемым вопросам.

Регистрация граждан, принимающих участие в опросе, проводится по списку. Собрание проводится представителями комиссии в количестве не менее трех человек. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросам, предлагаемым при проведении опроса.

Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу, предлагаемому при проведении опроса, отдельно «за» и отдельно «против». В голосовании участвуют только граждане, внесенные в список и зарегистрированные на собрании. Результаты голосования заносятся в протокол собрания, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

10. Подведение итогов опроса

10.1. Подведение итогов опроса осуществляется в течение 10 календарных дней с даты окончания проведения опроса путем подсчета общего числа проголосовавших «За» или «Против».

10.2. По итогам обработки опросных листов комиссия составляет протокол о результатах опроса, в котором указывается:

- 1) число граждан, включенных в список;
- 2) число граждан, принявших участие в опросе (определяется по числу подписей в списке);
- 3) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;
- 4) число граждан, принявших участие в опросе, ответивших на вопрос положительно;
- 5) число граждан, принявших участие в опросе, ответивших на вопрос отрицательно;
- 6) число опросных листов, признанных недействительными.

10.3. Недействительными признаются опросные листы, по которым невозможно достоверно установить мнение граждан, принявших участие в опросе, и опросные листы, не содержащие данных о голосовавшем или его подписи.

Недействительными признаются опросные листы, не имеющие отметок председателя и секретаря комиссии, и опросные листы неустановленного образца.

10.4. Протокол о результатах опроса составляется в двух экземплярах и подписывается всеми членами комиссии. Один экземпляр протокола о результатах опроса вместе с опросными листами направляется в Собрание депутатов Котласского муниципального округа, а второй передается инициатору проведения опроса. К первому экземпляру протокола о результатах опроса прилагаются поступившие в комиссию письменные жалобы, заявления и принятые по ним решения.

Член комиссии, не согласный с протоколом о результатах опроса в целом или в части, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к указанному протоколу.

10.5. Если опрос проводился по нескольким вопросам, протокол о результатах опроса составляется отдельно по каждому вопросу.

10.6. На основании протокола (протоколов) о результатах опроса комиссия принимает решение о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным).

10.7. Опрос признается несостоявшимся, если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей Котласского муниципального округа, участвующих в опросе, установленной решением.

10.8. Опрос признается недействительным, если признаны недействительными более 50 процентов опросных листов, заполненных гражданами, принявшими участие в опросе.

10.9. Решение комиссии о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся) и действительным (недействительным) подписывается председателем и секретарем комиссии.

10.10. Мнение населения по вопросу (вопросам), предлагаемому (предлагаемым) при проведении опроса, считается выявленным, если опрос признан состоявшимся и действительным.

10.11. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Мнение населения, выявленное в ходе опроса, подлежит обязательному рассмотрению и учитывается при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Котласского муниципального округа, а также органами государственной власти Архангельской области.

10.12. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в срок, установленный нормативным правовым актом Собрания депутатов Котласского муниципального округа, который не может превышать 15 дней со дня окончания срока проведения опроса.

Информирование о результатах опроса может осуществляться путем размещения информации о результатах опроса в печатных средствах массовой информации, в помещениях, в которых расположены органы местного самоуправления Котласского муниципального округа, муниципальные учреждения, на официальных сайтах органов местного самоуправления Котласского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.13. Документы, указанные в пункте 10.6 настоящей статьи, передаются инициатору проведения опроса в срок, установленный муниципальным правовым актом, который не может превышать 10 дней со дня окончания срока проведения опроса.

10.14. Контроль за соблюдением порядка назначения и проведения опроса осуществляется Собранием депутатов Котласского муниципального округа.

10.15. Депутаты Собрания депутатов Котласского муниципального округа вправе беспрепятственно знакомиться со всеми документами и материалами, имеющими отношение к подготовке и проведению опроса, а также к результатам оценки его достоверности.

10.16. В случае грубых нарушений установленного порядка назначения и проведения опроса, а также при наличии обоснованных сомнений в достоверности его результатов Собрание депутатов Котласского муниципального округа вправе принять решение об аннулировании результатов опроса и проведении повторного опроса.

10.17. Материалы опроса хранятся в Собрании депутатов Котласского муниципального округа в течение срока его полномочий, а по истечении этого срока передаются в архив.

Приложение
к Порядку проведения
опроса граждан на территории
Котласского муниципального округа

№ п/п	ФИО гражданина, принимающего участие в опросе, год рождения, серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт	Адрес места жительства гражданина, принимающего участие в опросе	Вопрос, предлагаемый при проведении опроса, и варианты ответа «За» и «Против»	Дата внесения в опросный лист сведений в отношении каждого гражданина, принимающего участие в опросе	Подпись гражданина, принимающего участие в опросе	Иные сведения, необходимые для проведения опроса
1						
2						
3						