



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(тридцать седьмая очередная сессия первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 27 июня 2025 года

№ 351

**Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле
на территории Котласского муниципального округа
Архангельской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле», Уставом Котласского муниципального округа Архангельской области, Собрание депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области **РЕШИЛО**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Котласского муниципального округа Архангельской области.

2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области:

- от 22.02.2023 № 71 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Котласского муниципального округа Архангельской области»;

- от 22.12.2023 № 185 «О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Котласского муниципального округа Архангельской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Двинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов

А.А. Бильчук

Глава муниципального образования

Т.В. Сергеева

Утверждено
решением Собрания депутатов
Котласского муниципального округа
Архангельской области
от 27.06.2025 № 351

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном жилищном контроле на территории
Котласского муниципального округа
Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработано в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле»), Уставом Котласского муниципального округа Архангельской области, устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля (далее – муниципальный контроль) на территории Котласского муниципального округа Архангельской области.

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда, а именно:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию

и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов;

13) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Предметом муниципального контроля не является соблюдение юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, лицензионных требований.

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Котласского муниципального округа в лице Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – контрольный орган).

4. От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

1) заведующий отделом энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;

2) консультант отдела энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;

3) главный специалист отдела энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

Должностным лицом администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является руководитель

контрольного органа.

5. Инспекторы осуществляют все полномочия по осуществлению муниципального контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, независимо от своего должностного положения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При проведении профилактических мероприятий и контрольных мероприятий полномочия по осуществлению муниципального контроля осуществляют только те инспекторы, которые уполномочены на проведение соответствующего мероприятия решением контрольного органа.

6. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования жилищного законодательства, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) жилые помещения, которыми граждане пользуются, к которым предъявляются обязательные требования.

7. Учет объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах муниципального контроля, представляемой контрольному органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Учет объектов муниципального контроля обеспечивается контрольным органом путем использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

8. Перечень объектов муниципального контроля, указанных в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения, содержит следующую информацию:

1) полное наименование организации, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина;

4) реквизиты решения об отнесении объекта муниципального контроля к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и указание на категорию риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

9. Перечень объектов муниципального контроля, указанных в подпункте 2 пункта 6 настоящего Положения, содержит следующую информацию:

1) адрес муниципального жилого помещения;

2) реквизиты решения об отнесении объекта муниципального контроля к категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

и указание на категорию риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

11. До 31 декабря 2025 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

12. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

13. Контрольный орган относит объекты муниципального контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

- 1) высокий риск,
- 2) средний риск,
- 3) низкий риск.

14. Критерии отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

15. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Виды профилактических мероприятий, проводимых при осуществлении муниципального контроля

16. При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.2. Информирование

17. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обеспечивает размещение на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле».

3.3. Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

18. В случае объявления контрольным органом контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее также – предостережение) контролируемое лицо вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

19. Возражение на предостережение должно содержать:

- 1) полное наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина – контролируемого лица;
- 4) дата, номер и наименование органа, объявившего предостережение;
- 5) позиция контролируемого лица о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;
- 6) обоснование позиции контролируемого лица. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица.

20. Возражение на предостережение может быть подано в течение 30 календарных дней со дня его получения.

Возражение на предостережение должно быть подписано и подается в письменной форме на бумажном носителе лично или почтовым отправлением в контрольный орган.

Возражения на предостережения, поданные с нарушением условий, предусмотренных настоящим Положением, но соответствующие требованиям к обращениям граждан и организаций, установленным Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», рассматриваются в порядке, предусмотренном данным Федеральным законом.

21. Возражения на предостережения рассматриваются контрольным органом.

По результатам рассмотрения возражений на предостережения контрольный орган:

направляет контролируемому лицу ответ об отклонении его возражения на предостережение – если контрольный орган придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение;

направляет контролируемому лицу ответ об отзыве предостережения полностью или частично – если контрольный орган придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица. Если предостережение отзывается частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отзывается предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение.

Ответ контролируемому лицу по результатам рассмотрения возражения на предостережение должен быть направлен контрольным органом в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

3.4. Консультирование

22. Инспекторы контрольного органа осуществляют консультирование:

1) по телефону – в часы работы контрольного органа по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных контрольного органа, графика его работы, досудебного порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем контрольного органа. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных мероприятий – при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица соответствующего мероприятия;

5) при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрении обращений граждан Российской

Федерации», по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных жилищным законодательством, осуществлением муниципального контроля.

23. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 5 пункта 22 настоящего Положения.

24. В случае поступления трех или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределенного круга контролируемых лиц, контрольный орган подготавливает письменное разъяснение, которое подписывается заместителем главы администрации по инфраструктуре, начальник Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области и размещается на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. Профилактические визиты

25. Профилактические визиты проводятся в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле».

Профилактические визиты проводятся по инициативе контрольного органа (обязательные профилактические визиты) или по инициативе контролируемого лица.

26. Обязательные профилактические визиты проводятся со следующей периодичностью:

1) для объектов муниципального контроля, отнесенных к категории высокого риска, – один обязательный профилактический визит в год;

2) для объектов муниципального контроля, отнесенных к категории среднего риска, – один обязательный профилактический визит в два года;

3) для объектов муниципального контроля, отнесенных к категориям низкого риска, обязательные профилактические визиты, предусмотренные частью 2 статьи 25 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не проводятся.

27. Обязательные профилактические визиты и профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся по решению заместителя главы администрации по инфраструктуре, начальника Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

28. О принятом решении о проведении профилактического визита уведомляется контролируемое лицо.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

Срок проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляет один день и может быть продлен на срок, необходимый для проведения испытаний.

В случае невозможности проведения профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется соответственно акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита или акт о невозможности проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита.

По окончании проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляется акт о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

IV. Контрольные мероприятия

4.1. Общие положения о контрольных мероприятиях, проводимых при осуществлении муниципального контроля

29. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных мероприятий:

1) контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемыми лицами:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка;
- г) рейдовый осмотр.

2) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) выездное обследование.

30. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды плановых контрольных мероприятий:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка;
- г) рейдовый осмотр.

31. Плановые контрольные мероприятия проводятся со следующей периодичностью:

1) для объектов муниципального контроля, отнесенных к категории высокого риска:

- а) инспекционный визит – 1 раз в год;
- б) документарная проверка – 1 раз в 2 года;
- в) выездная проверка – 1 раз в 2 года;
- г) рейдовый осмотр – 1 раз в 2 года.

2) для объектов муниципального контроля, отнесенных к категории среднего и низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

32. Контрольные мероприятия, а также контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся по решению заместителя главы администрации по инфраструктуре, начальника Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

33. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в случаях получения сведений об объектах муниципального контроля в целях их отнесения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или определения индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.2. Контрольные действия

34. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), либо объекта муниципального контроля.

35. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

36. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

37. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

4.3. Требования к отдельным контрольным мероприятиям и контрольным действиям

38. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

39. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях:

временная нетрудоспособность;

нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте;

административный арест;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В этих случаях контрольный орган принимает решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного мероприятия и о проведении контрольного мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

40. При проведении плановых и внеплановых выездных проверок для фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспекторами могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи указывается в акте контрольного мероприятия.

41. Осмотр осуществляется с использованием мобильного приложения «Инспектор» в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственном контроле и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также в случае согласия контролируемого лица на использование мобильного приложения «Инспектор».

42. Если по результатам контрольного мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений, исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности контрольным органом не принимаются в случае отсутствия в контрольном органе информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

V. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению муниципального контроля

43. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля по итогам каждого календарного года.

44. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного органа входят:

ключевые показатели муниципального контроля в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

индикативные показатели муниципального контроля в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

КРИТЕРИИ
отнесения объектов муниципального жилищного
контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям

Категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Критерии отнесения объектов муниципального жилищного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
Высокий риск	1. В течение последних двух лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, контролируемое лицо было привлечено к административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 19.7 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации. 2. Предписание, выданное в течение последних двух лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, контролируемым лицом не было исполнено. 3. В течение последних двух лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, проведено более пяти внеплановых контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения контролируемым лицом обязательных требований, предусмотренных действующим законодательством
Средний риск	1. В течение последних двух лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, выявлены нарушения обязательных требований, не связанные с привлечением к административной ответственности. 2. Предписание, выданное в течение последних двух лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, контролируемым лицом исполнено

	частично или с нарушением сроков, установленных для его исполнения. 3. В течение последних двух лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска, проведено от трех до пяти включительно внеплановых контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения контролируемым лицом обязательных требований, предусмотренных действующим законодательством.
Низкий риск	Отсутствие на дату принятия решения об отнесении к категории риска оснований для присвоения категорий высокого или среднего риска

ПЕРЕЧЕНЬ
индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального жилищного контроля
на территории Котласского муниципального округа
Архангельской области

Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Котласского муниципального округа Архангельской области:

1) Двукратный и более рост количества обращений за неделю в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в контрольный орган от собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть помещения муниципального жилищного фонда, пользователей жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушения обязательных требований, указанных в части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2) Выявление в течение трех месяцев подряд более пяти фактов несоответствия между сведениями (информацией), полученными от собственников помещений в многоквартирном доме, в котором есть помещения муниципального жилищного фонда, пользователей жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме, органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информацией, размещенной контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, в отношении муниципального жилищного фонда.

3) Неоднократные (два и более) случаи аварий, произошедшие на одном и том же объекте контроля, в течение трех месяцев подряд.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о муниципальном жилищном контроле
на территории Котласского муниципального округа
Архангельской области

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
и их целевые значения для муниципального жилищного контроля

№ п/п	Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения
1.	Устранение нарушений обязательных требований жилищного законодательства, связанных с ненадлежащим содержанием общего имущества	80 %
2.	Устранение нарушений обязательных требований жилищного законодательства, связанных с ненадлежащим предоставлением коммунальных услуг	80%
3.	Устранение обязательных требований жилищного законодательства, связанных с несогласованной органами местного самоуправления перепланировкой/переустройством в муниципальном жилом фонде	50%
4.	Доля оспоренных в установленном порядке результатов проверок, проведенных в ходе осуществления муниципального жилищного контроля, по отношению к общему количеству проведенных проверок	Не более 10%
5.	Добровольное устранение нарушений обязательных требований жилищного законодательства контролируруемыми лицами на основании предостережений контрольного органа	90 %

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ муниципального жилищного контроля

1. Количество контрольных мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами):

 количество принятых решений о проведении внеплановых контрольных мероприятий, в том числе по отдельным основаниям для проведения контрольных мероприятий; количество решений органов прокуратуры о согласовании проведения контрольных мероприятий;

 количество решений органов прокуратуры об отказе в согласовании проведения контрольных мероприятий;

 количество окончанных контрольных мероприятий (с оформленными актами контрольных мероприятий).

2. Количество контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, в том числе по отдельным видам таких мероприятий:

 количество подписанных заданий на проведение контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

 количество окончанных контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. Количество профилактических мероприятий, в том числе по отдельным видам профилактических мероприятий:

 количество профилактических мероприятий в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

 количество поданных возражений в отношении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

 количество полностью или частично отозванных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

 количество окончанных профилактических мероприятий.

4. Количество решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных мероприятий:

 количество выданных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

 количество составленных по результатам рассмотрения копии акта органа муниципального контроля протоколов об административных правонарушениях по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований;

 количество выданных рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5. Количество исполненных решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных мероприятий:

количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых отсрочено;

количество предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, исполнение которых приостановлено;

количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль;

количество контролируемых лиц, в отношении которых вступили в законную силу постановления о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований; количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов);

количество исполненных постановлений о назначении административных наказаний по делам об административных правонарушениях за нарушение обязательных требований (включая сумму уплаченных (взысканных) административных штрафов).

6. Количество недействительных результатов контрольных мероприятий, в том числе по отдельным видам контрольных мероприятий:

количество решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, полностью или частично отмененных контрольным органом;

количество решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, полностью или частично отмененных в судебном порядке.

7. Количество жалоб на решения контрольного органа и действия (бездействие) его должностных лиц:

количество жалоб на решения контрольного органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных контролируемыми лицами в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; количество административных исковых заявлений на решения контрольного органа и действия (бездействие) его должностных лиц, поданных в судебном порядке.

8. Количество объектов муниципального контроля, состоящих на учете в контрольном органе, по состоянию на первое и последнее число календарного года.

9. Количество штатных единиц контрольного органа, в должностные обязанности которых входит обеспечение осуществления муниципального жилищного контроля, по состоянию на первое и последнее число календарного года.