



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(тридцать седьмая очередная сессия первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 27 июня 2025 года

№ 353

**Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле
на территории Котласского муниципального округа
Архангельской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле», Уставом Котласского муниципального округа Архангельской области, Собрание депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области **РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле на территории Котласского муниципального округа Архангельской области.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области от 22.02.2023 № 72 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Котласского муниципального округа Архангельской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Двинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов

А.А. Бильчук

Глава муниципального образования

Т.В. Сергеева

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
Котласского муниципального округа
Архангельской области
от 27.06.2025 № 353

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле на территории
Котласского муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») и статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – муниципальный контроль).

2. Предметом муниципального контроля является:

1) соблюдение обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) соблюдение обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) соблюдение обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

4) соблюдение обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Котласского муниципального округа Архангельской области в лице Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации

Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – контрольный орган).

4. От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

1) заведующий отделом по земельным ресурсам и землеустройству Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;

2) консультант отдела по земельным ресурсам и землеустройству Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;

3) главный специалист отдела по земельным ресурсам и землеустройству Управления имущественно-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

Должностным лицом администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является руководитель контрольного органа.

5. Инспекторы осуществляют все полномочия по осуществлению муниципального контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, независимо от своего должностного положения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При проведении профилактических мероприятий и контрольных мероприятий полномочия по осуществлению муниципального контроля осуществляют только те инспекторы, которые уполномочены на проведение соответствующего мероприятия решением контрольного органа.

6. Объектами муниципального контроля являются земли, земельные участки или части земельных участков.

7. Учет объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации, имеющейся в администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, представляемой контрольному органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

8. Учет объектов муниципального контроля обеспечивается контрольным органом путем использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в подсистеме «Единый реестр видов контроля».

9. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

10. До 31 декабря 2025 года подготовка контрольным органом в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

11. Муниципальный земельный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

12. Контрольный орган относит объекты муниципального контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

13. Критерии отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Виды профилактических мероприятий, проводимых при осуществлении муниципального контроля

14. При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.2. Информирование

15. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.3. Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

16. В случае объявления контрольным органом предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения.

Возражение на предостережение должно содержать:

- 1) полное наименование организации – контролируемого лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина – контролируемого лица;
- 4) дата, номер и наименование органа, объявившего предостережение;
- 5) позиция контролируемого лица о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;
- 6) обоснование позиции контролируемого лица. К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица.

17. Возражение на предостережение должно быть подписано и подается в письменной форме на бумажном носителе лично или почтовым отправлением в контрольный орган.

Возражения на предостережения, поданные с нарушением условий, предусмотренных настоящим Положением, но соответствующие требованиям к обращениям граждан и организаций, установленным Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», рассматриваются в порядке, предусмотренном данным Федеральным законом.

18. Возражение в отношении предостережения рассматривается контрольным органом.

По результатам рассмотрения возражений на предостережения контрольный орган:

направляет контролируемому лицу ответ об отклонении его возражения на предостережение – если контрольный орган придет к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение;

направляет контролируемому лицу ответ об отзыве предостережения полностью или частично – если контрольный орган придет к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица. Если предостережение

отзывается частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отзывается предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение.

Ответ контролируемому лицу по результатам рассмотрения возражения на предостережение должен быть направлен контрольным органом в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

3.5. Консультирование

19. Инспекторы контрольного органа осуществляют консультирование:

1) по телефону – в часы работы контрольного органа по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных контрольного органа, графика его работы, порядка подачи и рассмотрения жалоб контролируемых лиц;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определенным руководителем контрольного органа. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-конференц-связи;

3) на личном приеме – в соответствии с графиком личного приема граждан в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных мероприятий – при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица соответствующего мероприятия;

5) в ходе публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике – при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями в рамках публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных земельным законодательством, осуществлением муниципального контроля;

6) при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», по любым вопросам, связанным с соблюдением

обязательных требований, установленных земельным законодательством, осуществлением муниципального контроля.

При осуществлении консультирования должностное лицо обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

20. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 6 пункта 19 настоящего Положения.

В случае поступления трех или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределенного круга контролируемых лиц, контрольный орган подготавливает письменное разъяснение, которое подписывается руководителем контрольного органа и размещается на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Контрольный орган ведет журнал учета консультирований.

3.6. Профилактические визиты

21. Профилактические визиты проводятся в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Профилактические визиты проводятся по инициативе контрольного органа (обязательные профилактические визиты) или по инициативе контролируемого лица.

22. Для объектов муниципального контроля, отнесенных к категориям низкого, среднего и умеренного риска, обязательные профилактические визиты, предусмотренные частью 2 статьи 25 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» не проводятся.

23. Обязательные профилактические визиты или профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся по решению:

- 1) руководителя контрольного органа;
- 2) заместителя руководителя контрольного органа;

24. О принятом решении о проведении профилактического визита уведомляется контролируемое лицо.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

Срок проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляет один день и может быть продлен на срок, необходимый для проведения испытаний.

В случае невозможности проведения профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется соответственно акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита или акт о невозможности проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита.

По окончании проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляется акт о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

25. Акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита или акт о невозможности проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляется в течение трех рабочих дней со дня, запланированного к проведению обязательного профилактического визита или профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

26. Акт о проведении обязательного профилактического визита или акт о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения соответствующего профилактического визита.

IV. Контрольные мероприятия

4.1. Общие положения о контрольных мероприятиях, проводимых при осуществлении муниципального контроля

27. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

28. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

29. Для объектов муниципального контроля, отнесенных к категориям среднего, умеренного и низкого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

30. Контрольные мероприятия, а также контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся по решению

- 1) руководителя контрольного органа;
- 2) заместителя руководителя контрольного органа.

31. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в случаях получения сведений об объектах муниципального контроля в целях их отнесения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или определения индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.2. Контрольные действия

32. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений);
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

33. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

34. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

4.3. Требования к отдельным контрольным мероприятиям и контрольным действиям

35. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона «О государственном контроле и муниципальном контроле в Российской Федерации».

36. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях:

временная нетрудоспособность;

нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте;

административный арест;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определенных действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

смерть близких родственников, подтвержденная документально.

В этих случаях контрольный орган принимает решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного мероприятия и о проведении контрольного мероприятия в иной срок с учетом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

37. При проведении выездной проверки или выездного обследования для фиксации доказательств нарушений обязательных требований должностными лицами контрольного органа могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, замер с использованием дальномера и рулетки. Фотосъемка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесенных к государственной тайне.

При использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования. При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, обмере земельных участков, указывается в акте контрольного мероприятия.

38. Если по результатам контрольного мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений, исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности контрольным органом не принимаются в случае отсутствия в контрольном органе информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

V. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению муниципального контроля

39. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля по итогам каждого календарного года.

40. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного органа входят:

ключевые показатели муниципального контроля на территории Котласского муниципального округа Архангельской области в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

индикативные показатели по муниципальному контролю на территории Котласского муниципального округа Архангельской области в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном земельном
контроле на территории Котласского
муниципального округа Архангельской области

КРИТЕРИИ
отнесения объектов муниципального земельного контроля
на территории Котласского муниципального округа Архангельской
области к категориям риска причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям

Категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Критерии отнесения объектов муниципального земельного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
1. Средний риск	1. Земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ. 2. Земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.
2. Умеренный риск	1. Относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель, особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса. 2. Относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения. 3. Относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов
3. Низкий риск	Иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего и умеренного риска

Приложение № 2

к Положению о муниципальном земельном
контроле на территории Котласского
муниципального округа Архангельской области

ИНДИКАТОРЫ
риска нарушения обязательных требований

1. Несоответствие площади используемого земельного участка, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Несоответствие использования земельного участка целевому назначению и (или) виду разрешенного использования, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

3. Наличие сведений о выявленных на основании обращений граждан, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации признаках использования земельного участка без оформления документов, являющихся основанием для такого использования.

4. Выявление фактов неприятия контролируемым лицом, получившим предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, мер по обеспечению их соблюдения.

5. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, по истечении трех лет с даты государственной регистрации права собственности на такой земельный участок лица, являющегося собственником такого земельного участка.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном земельном
контроле на территории Котласского
муниципального округа Архангельской области

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального земельного контроля на территории
Котласского муниципального округа Архангельской области

Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения
1. Процент устраненных нарушений обязательных требований земельного законодательства, в том числе:	
1.1. использование земельных участков без правоустанавливающих документов, предусмотренных статьями 25, 26 Земельного кодекса Российской Федерации	70 %
1.2. использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием	50 %
1.3. соответствие площади фактического использования земельного участка указанной в правоустанавливающих документах (сведения о местоположении границ из ЕГРН)	60 %
2. Процент отмененных результатов контрольных мероприятий	0 %
3. Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий	0 %

ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального земельного контроля на территории
Котласского муниципального округа Архангельской области

1. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.
3. Общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.
4. Количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период.
5. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
6. Количество предписаний, выданных за отчетный период
7. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.
8. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий.
9. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период.
10. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.
11. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий должностных лиц контрольных органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период.
12. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий должностных лиц контрольных органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.
13. Количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.